



«Πρόγραμμα συγχρηματοδοτούμενο από την Ε.Ε. & Ελλάδα – καν. (ΕΕ) 611/2014 & 615/2014 ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2018-2021»



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την Υλοποίηση Δράσεων εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας ΟΕΦ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΕΦ	ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΑΜΒΟΥΣΑ ΚΙΣΑΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ τηλ: 2822022851 <a href="mailto:syngramv@yahoo.gr">syngramv@yahoo.gr</a> <a href="http://www.gramvousacoop.gr">http://www.gramvousacoop.gr</a>
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Παροχή Υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου: <b>ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2018-2021</b> του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας 2018-2021 της ΟΕΦ ΑΣ ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ
Α/Α πρόσκλησης:	09
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	3.338,00€
Ημ/νία έναρξης ισχύος πρόσκλησης:	12/10/18
Ημ/νία λήξης ισχύος πρόσκλησης:	01/11/18
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	3 έτη 2018-2021



«Πρόγραμμα συγχρηματοδοτούμενο από την Ε.Ε. & Ελλάδα – καν. (ΕΕ) 611/2014 & 615/2014 ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2018-2021»



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την Υλοποίηση Δράσεων εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας ΟΕΦ

ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ

Ταχ. Δ/ση: ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΑΜΒΟΥΣΑ ΚΙΣΑΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ

Πληροφορίες: κ. Παρασκάκη Χρήστο

Γραμβούσα, 09 /10/2018

Τηλέφωνο & Φαξ : 2822022851

Αρ. Πρωτ. 705

syngamv@yahoo.gr

http://www.gramvousacoop.gr

**Πρόσκληση εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με ανοικτή Διαδικασία**  
**για την υλοποίηση δράσεων του Προγράμματος Εργασίας της**  
**ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ:**

**ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2018-2021**

Κριτήριο αξιολόγησης: Πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά & κάλυψης των κριτηρίων επιλογής και ανάθεσης

ΕΝΑΡΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα
12/10/2018	Παρασκευή	10:00 π.μ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ αποστολής για ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΕΠΕ βάση του υπ' αριθμ. 61011/21.8.18 εγγράφου του και της ΥΑ 61/16616:	10/10/2018
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ
ΑΠΟΦΑΣΗ ΈΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΥΠΑΑΤ	652/25406/30.3.2018

**Προϋπολογισθείσα συνολική δαπάνη: 3.338,00 Ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

**Χρονική διάρκεια του Έργου: 29 μήνες (από την υπογραφή της σύμβασης) και το αργότερο μέχρι 31/3/2021.**



«Πρόγραμμα συγχρηματοδοτούμενο από την Ε.Ε. & Ελλάδα – καν. (ΕΕ) 611/2014 & 615/2014 ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2018-2021»



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την Υλοποίηση Δράσεων εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας ΟΕΦ

## **A. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΕΩΝ/ΕΡΓΟΥ**

### **A1. Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα**

Αναθέτων φορέας είναι η ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ, η οποία αποτελεί Οργάνωση Παραγωγών Ελαιολάδου και Επιτραπέζιας Ελιάς του Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ και λειτουργεί σύμφωνα με τις προβλέψεις του καταστατικού του και της κείμενης νομοθεσίας. Κύρια δραστηριότητα της ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ είναι η παραγωγή, αποθήκευση και εμπορία ελαιολάδου.

Η ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ επικαιροποίησε την αναγνώρισή της, από την Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Χανίων με την υπ' αριθμόν **7914/12.01.2018** απόφαση της, ως Οργάνωση Παραγωγών κατά την έννοια του Καν. (ΕΕ) 1308/2013 της Επιτροπής για τον τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών και σύμφωνα με την υπ' αριθμόν 397/18265/16.02.17 απόφαση του ΥΠΑΑΤ, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Ως αναγνωρισμένη Οργάνωση Παραγωγών (και Οργάνωση Ελαιουργικών Φορέων - ΟΕΦ), έχει αναλάβει την υλοποίηση τριετούς προγράμματος εργασίας, στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 για την περίοδο 2018 - 2021, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. **652/25406/30.3.2018** απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Η ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας η «ΟΕΦ».

Τα **στοιχεία επικοινωνίας** της ΟΕΦ είναι τα ακόλουθα:

Διεύθυνση Έδρας / Επικοινωνίας : **ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΑΜΒΟΥΣΑ ΚΙΣΑΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ**

Τηλέφωνο Επικοινωνίας: **2822022851**

Αρμόδιος για Πληροφορίες : **ΠΑΡΑΣΚΑΚΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ**

E-mail: **syngramv@yahoo.gr**

WEBSITE: **http://www.gramvousacoop.gr**

### **A2. Στοιχεία Διαδικασίας Αναθέσεων και Θεσμικό Πλαίσιο**

Σύμφωνα με τις απαιτήσεις της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, η ΟΕΦ θα πραγματοποιήσει την ανάθεση των εν θέματι έργων/δράσεων του προγράμματος εργασίας 2018-2021 με ανοικτή διαδικασία, η οποία περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την παρούσα διαδικασία είναι το καταστατικό της ΟΕΦ και το πλαίσιο που διέπει την υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, η οποία και θέτει το



«Πρόγραμμα συγχρηματοδοτούμενο από την Ε.Ε. & Ελλάδα – καν. (ΕΕ) 611/2014 & 615/2014 ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2018-2021»



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την Υλοποίηση Δράσεων εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας ΟΕΦ

νομοθετικό πλαίσιο για την υλοποίηση των προγραμμάτων εργασίας των Καν. (ΕΕ) 611/14 & 615/14 της περιόδου 2018- 2021.

Τα έργα θα ανατεθούν με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής και σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και ανάθεσης που περιγράφονται στην παρούσα.

Η επιλογή των εξωτερικών συνεργατών πραγματοποιείται με ανοικτή διαδικασία, μετά από δημοσίευση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που διεξάγεται από την Ο.Ε.Φ.

### **A3. Συνοπτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου των Έργων**

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αφορά τα έργα/δράσεις της παροχής υπηρεσιών του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ.

Συγκεκριμένα, το φυσικό αντικείμενο και ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός των δράσεων έχει ως εξής:

A. Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης της δράσης **ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2018-2021.**

-Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός : **3.338,00 Ευρώ.**

-Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 2018-2021 (τρία έτη)

**Περιγραφή:** Το έργο του Συμβούλου Διαχείρισης αφορά κατ' ελάχιστον στα εξής:

1. Ανάλυση των δραστηριοτήτων και διαμόρφωση προδιαγραφών για τα έργα/προμήθειες για τα οποία θα απαιτηθεί η ανάθεση σε εξωτερικούς συνεργάτες/προμηθευτές
2. Υποστήριξη στη συμβασιοποίηση, παρακολούθηση, έλεγχο και παραλαβή του έργου των εξωτερικών συνεργατών / προμηθευτών των επιμέρους δραστηριοτήτων
3. Υποστήριξη για τη σύνταξη και προετοιμασία των φακέλων είσπραξης της ενίσχυσης από τον ΟΠΕΚΕΠΕ (προκαταβολές, μερική πληρωμή, εκκαθάριση)
4. Υποστήριξη στη σύνταξη και προετοιμασία των εκθέσεων προόδου του προγράμματος καθώς και τυχόν αιτημάτων τροποποίησης του προγράμματος
5. Υποστήριξη κατά τη διεξαγωγή των προβλεπόμενων ελέγχων από τις αρμόδιες αρχές (ΟΠΕΚΕΠΕ, ΔΑΟΚ κλπ)

Η παρούσα αφορά την υποβολή προσφορών για την ανάληψη της υλοποίησης του παραπάνω έργου.



#### **A4. Προθεσμία παραλαβής προσφορών**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 01/11/2018 και ώρα 1:00 μμ. Η ΟΕΦ δύναται να παρατείνει την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία εφόσον κρίνει ότι συντρέχουν λόγοι που το υπαγορεύουν.

#### **A5. Δημοσιότητα**

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σύμφωνα με τις απαιτήσεις της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, αναρτήθηκε στον δικτυακό τόπο της ΟΕΦ και στον δικτυακό τόπο του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..

Πάσης φύσεως αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται εγγράφως, το αργότερο έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται εγγράφως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Όλα τα έγγραφα που αφορούν την παρούσα διαδικασία και όλα τα έγγραφα που θα αφορούν την υλοποίηση των προς ανάθεση έργων θα πρέπει να συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

### **B. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

#### **B1. Δικαίωμα συμμετοχής / Λόγοι αποκλεισμού**

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που θα υποβάλλουν πέραν των υπολοίπων που ζητούνται από την παρούσα, και τα ακόλουθα - **επί ποινής αποκλεισμού** σε περίπτωση μη υποβολής τους:

**α. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, **με θεώρηση γνησίου υπογραφής** του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- Δωροδοκία
- Απάτη
- Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων



**β. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, **με θεώρηση γνησίου υπογραφής** του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- Δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή ανέκκλητη διοικητική πράξη.
- Δεν τελεί σε καθεστώς πτώχευσης και επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή τελούν σε αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων.
- Δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής κατά την συμμετοχή του σε άλλου διαγωνισμούς.
- Δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς στο πλαίσιο του ίδιου διαγωνισμού με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού.
- Δεν έχει επιδείξει επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της, αποζημιώσεις ή άλλες όμοιες κυρώσεις.

## **Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **Γ1. Χρόνος / Τρόπος Υποβολής Προσφορών**

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα του άρθρου Α4 της παρούσας. Οι φάκελοι των προσφορών μπορούν να υποβληθούν είτε από εκπρόσωπο του προσφέροντος, είτε με courier, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν παραδοθεί στην έδρα μας έως την ανωτέρα ημέρα και ώρα.

Η ΟΕΦ θα χορηγεί σχετική έγγραφη βεβαίωση για την εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου προσφορών.

### **Γ2. Δομή / Περιεχόμενο Φακέλου Προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο (κύριος φάκελος) στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς το ακόλουθα:



Προσφορά του «επωνυμία ΑΝΑΔΟΧΟΥ» στο πλαίσιο της από ΧΧ/ΧΧ/ΧΧ με αριθ. ΧΧΧ πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο **ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2018-2021**, εκ του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ και με καταληκτική προθεσμία υποβολής προσφορών την ΧΧ/ΧΧ/ΧΧ

Ο **κύριος φάκελος** της προσφοράς συνοδεύεται από **αίτηση** υποβολής προσφορών, η οποία αναγράφει τα βασικά στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τα έργα της παρούσας για τα οποία υποβάλλονται προσφορές, και τα στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας του προσφέροντος.

Εντός του κυρίου φακέλου προσφορών περιλαμβάνονται τα ακόλουθα

- Τεχνικό-οικονομική προσφορά
- Δικαιολογητικά συμμετοχής

### **Γ2.1. Τεχνικό-οικονομική προσφορά**

Κάθε τεχνικό-οικονομική προσφορά πρέπει περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Έργο το οποίο αφορά
- Παρουσίαση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας και εμπειρίας για το συγκεκριμένο έργο
- Μεθοδολογία υλοποίησης έργου (π.χ., δομή και αρμοδιότητες ομάδας έργου)
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των εργασιών
- Περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών/παραδοτέων
- Σύνοψη και Οργάνωση Ομάδας Έργου

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να παρουσιάζουν κατά εύληπτο και σαφή τρόπο τις ενέργειες στις οποίες θα προβεί ο προσφέρων για την υλοποίηση του έργου, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής των ενεργειών αυτών, και τα παραδοτέα που θα τις συνοδεύουν. Τα παραπάνω θα πρέπει να είναι σε συμφωνία με τα προδιαγραφόμενα για την δράση όπως αυτά περιγράφονται στην κείμενη νομοθεσία λειτουργίας των ΟΕΦ.

- Οικονομική προσφορά

Στην οικονομική προσφορά δίνεται το προσφερόμενο ποσό, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την υλοποίηση του έργου ολογράφως και αριθμητικά σε ΕΥΡΩ (€) το οποίο είναι σύμφωνο με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της δράσης για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την σχετική απόφαση έγκρισης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και τον προϋπολογισμό του έργου. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια του έργου και δεν αναπροσαρμόζονται. Το σχέδιο κατανομής των ετήσιων αμοιβών θα είναι σύμφωνο με τις απαιτήσεις που διέπουν την υλοποίηση του προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ και θα εξειδικευτεί στην σύμβαση που θα συναφθεί μετά την κατακύρωση του έργου.



Η κατανομή του προϋπολογισμού ανά έτος υλοποίησης σύμφωνα με την εγκριτική απόφαση του ΥΠΑΑΤ είναι η εξής :

	1 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ	2 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ	3 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ
Σύμβουλος Διαχείρισης	956,00	1.426,00	956,00

- Χρόνος ισχύος της προσφοράς

Η προσφορά πρέπει να ισχύει και να δεσμεύει το προσφέροντα για διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών από την επομένη της ημερομηνίας υποβολής τους.

## **Γ2.2. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Ο προσφέρων υποβάλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην ενότητα Β της παρούσας.

## **Δ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΩΝ**

### **Δ.1. Αξιολόγηση Προσφορών**

Η επιτροπή αξιολόγησης της ΟΕΦ σύμφωνα με το άρθρο 12δ παρ.3 της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και πριν την τελική επιλογή, μεριμνά για την δημοσίευση στους δικτυακούς τόπους της παρ. Α5 των επωνυμιών των προσφερόντων που υπέβαλαν εμπρόθεσμα φάκελο προσφορών.

Η επιτροπή αξιολόγησης συνέρχεται εντός το αργότερο δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή αναδόχου για κάθε έργο.

Με το άνοιγμα των φακέλων προσφορών η επιτροπή αξιολόγησης καταχωρεί στο πρακτικό αξιολόγησης τα στοιχεία υποβολής, την επωνυμία των προσφερόντων, και τα έργα για τα οποία υπέβαλλαν προσφορές.

Εν συνεχεία προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής για κάθε προσφέροντα και καταχωρεί στο πρακτικό αξιολόγησης τη συμμόρφωση ή μη των δικαιολογητικών με τις προβλέψεις της παρούσας. Σε περίπτωση μη συμμορφώσεων αυτές καταγράφονται στο ανωτέρω πρακτικό. Η επιτροπή αξιολόγησης εφόσον κρίνει ότι κάποιο δικαιολογητικό συμμορφώνεται κατ' αρχήν με τα απαιτούμενα αλλά χρήζει διευκρινήσεων ή/και συμπληρώσεων από τον προσφέροντα, ζητεί εγγράφως τα σχετικά, τα οποία και ο προσφέρων οφείλει να παρέχει εντός του εύλογου χρονικού περιθωρίου που θα θέτει το ανωτέρω έγγραφο.

Στη συνέχεια η επιτροπή αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικό-οικονομικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά έκρινε πλήρη. Αρχικά η





επιτροπή ελέγχει ότι οι τεχνικό-οικονομικές προσφορές συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα της παρούσας. Η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, τεχνικό-οικονομική προσφορά:

- είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση,
- παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Σε περίπτωση που μία τεχνικό-οικονομική προσφορά κριθεί απαράδεκτη αυτό καταχωρείται στο πρακτικό αξιολόγησης μαζί με την σχετική αιτιολόγηση.

Εν συνεχεία, η επιτροπή αξιολόγησης προχωρά στην λεπτομερή αξιολόγηση των τεχνικό-οικονομικών προσφορών. Όπως έχει περιγραφεί στην παρ. Α2 της παρούσας το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής. Ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός υπηρεσιών για την υλοποίηση της Διαχείρισης είναι σταθερός σύμφωνα με την σχετική απόφαση έγκρισης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και η ΟΕΦ έχει αναλάβει την υλοποίηση του προγράμματος παρέχοντας εγγυήσεις για αυτήν σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Ως εκ τούτου το στοιχείο της τιμής είναι σταθερό και η ανάθεση θα γίνει αποκλειστικά βάσει των ποιοτικών κριτηρίων που αναφέρονται στη συνέχεια.

Ως εκ τούτου, θα χρησιμοποιηθούν τα ακόλουθα **κριτήρια**:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ
Εμπειρία σε 2 τουλάχιστον συναφή έργα κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας	25
Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου	35
Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου–Υποστηρικτικά εργαλεία	25
Πληρότητα ομάδας έργου	15

Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικό-οικονομικών προσφορών και λαμβάνοντας υπ' όψιν τα ανωτέρω κριτήρια η επιτροπή αξιολόγησης κηρύσσει ως ανάδοχο για την υλοποίηση του έργου τον προσφέροντα του οποίου η προσφορά κρίθηκε η πλέον συμφέρουσα. Τα παραπάνω αποτυπώνονται στο πρακτικό αξιολόγησης, στο οποίο η επιτροπή αξιολόγησης αιτιολογεί επαρκώς την επιλογή της σύμφωνα με τα παραπάνω. Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση σύμφωνα με την παράγραφο Δ3. της παρούσας.

## **Δ2. Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης –έκδοση εγγυητικής επιστολής**

Η ΟΕΦ κοινοποιεί εγγράφως την απόφαση κατακύρωσης για κάθε έργο μαζί με αντίγραφο του πρακτικού αξιολόγησης σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά για το έργο αυτό, μετά από αίτηση του. Στην συνέχεια η ΟΕΦ προσκαλεί τον ανάδοχο κάθε έργου να προσέλθει για την σύναψη του σχεδίου σύμβασης το οποίο συντάσσεται



σύμφωνα με το **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΧΧVII** της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Το εν λόγω σχέδιο σύμβασης υποβάλλεται προς έγκριση στην τριμελή επιτροπή της αρμόδιας Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του Άρθρου 12δ Παράγραφοι 6 έως 8 της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Με την έγκριση της διαδικασίας επιλογής από την τριμελή επιτροπή της αρμόδιας Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής γίνεται οριστική σύναψη της σύμβασης.

Για την οριστική σύναψη απαιτείται από τον ανάδοχο η κατάθεση **εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης** σύμφωνα με το Άρθρο 12γ Παράγραφος 4 της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

### **Δ3. Ενστάσεις**

Σε περίπτωση ένστασης κατά των αποτελεσμάτων της ως άνω διαδικασίας, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε ημερολογιακές (5) ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης. Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στην ΟΕΦ, και η διοίκηση της ΟΕΦ αποφασίζει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

### **Δ4. Ματαίωση Διαδικασίας**

Η ΟΕΦ ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλο ή εν μέρει τη διαδικασία ανάθεσης για λόγους που αφορούν είτε την μεταβολή των συνθηκών υλοποίησης του προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ, είτε την μεταβολή του νομοθετικού πλαισίου που διέπει την υλοποίηση του ανωτέρω προγράμματος είτε άλλους λόγους που κρίνονται ουσιώδεις. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της διοίκησης της ΟΕΦ, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.