



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ Δ.Σ.  
ΑΡΜΟΔΙΑ Δ/ΝΣΗ: ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΑΛΙΕΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Αθήνα: 08/07/2016  
Αρ. Πρωτ.: 95229  
ΔΗΜΟΣΙΟ

**Ε Γ Κ Υ Κ Λ Ι Ο Σ**

**Διαδικασία πληρωμής του Μέτρου 6 – Υπομέτρο 6.4 «Επενδύσεις για τη δημιουργία και την ανάπτυξη μη γεωργικών δραστηριοτήτων» του ΠΑΑ 2014-2020 για τις ανεπιλημμένες υποχρεώσεις στα Μέτρα 311 «Διαφοροποίηση προς μη γεωργικές δραστηριότητες», 312 «Στήριξη της δημιουργίας και ανάπτυξης πολύ μικρών επιχειρήσεων» και 313 «Ενθάρρυνση τουριστικών δραστηριοτήτων» του ΠΑΑ 2007-2013 για ενισχύσεις που αναφέρονται στην αριθμ. 4424/02-06-2010 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 772/Β/03-06-2010)**

**Ιστορικότητα Εκδόσεων**

Έκδοση	Ημ/νία	Εκδότης	Υπεύθυνος Σύνταξης	Σχόλια
1 <sup>η</sup>		Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.	Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης & Αλιείας/ Τμήμα Ανάπτυξης της Αγροτικής Οικονομίας	

**1. Νομικό Πλαίσιο**

- Καν. (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
- Καν. (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.1698/2005 του Συμβουλίου.
- Καν. (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ.352/78, (ΕΚ) αριθ. 165/94, (ΕΚ) αριθ. 2799/98, (ΕΚ) αριθ. 814/2000, (ΕΚ) αριθ. 1290/2005 και (ΕΚ) 485/2008 του Συμβουλίου.
- Καν. (ΕΕ) αριθ. 808/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουλίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ).
- Καν. (ΕΕ) αριθ. 809/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουλίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το

ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου, τα μέτρα αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση.

- Καν. (ΕΕ) αριθ. 908/2014 της Επιτροπής της 6ης Αυγούστου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Καν.( ΕΕ) 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, τους κανόνες σχετικά με τους ελέγχους, τις εγγυήσεις και τη διαφάνεια.
- Καν. (ΕΕ) αριθ. 807/2014 της Επιτροπής της 11ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και για τη θέσπιση μεταβατικών διατάξεων.
- Καν. 640/2014 της 11ης Μαρτίου 2014 «για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου και τους όρους απόρριψης ή ανάκτησης πληρωμών καθώς και τις διοικητικές κυρώσεις που εφαρμόζονται στις άμεσες ενισχύσεις, τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση».
- Την αριθ. C (2015) 9170/11-12-2015 Απόφαση της Επιτροπής για την έγκριση του προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας για την περίοδο προγραμματισμού 2014-2020.
- Το Ν. 4314/14 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-14) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις.
- Την Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου της 24ης-12-2015 (ΦΕΚ Α' 182).
- Το με αρ. πρωτ. 429/05-02-2016 έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την μερική Διαπίστευση του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμής για τις πληρωμές των μέτρων που αφορούν ανειλημμένες υποχρεώσεις του ΠΑΑ 2007-2013 και εντάσσονται στο ΠΑΑ 2014-2020.
- Την υπ' αριθμ. 1065/19-04-2016 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"» (Β' 1273), όπως ισχύει.
- Την με αρ. πρωτ. 1865/65330/08-06-2016 ΥΑ (ΦΕΚ 1695/Β/13-06-2016) περί ανάθεσης καθηκόντων του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμών στο πλαίσιο διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής ΠΑΑ 2014 -2020 και στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Εφαρμογών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
- Την από 15-06-2016 Σύμβαση Διασφάλισης Επιπέδου Ποιότητας Υπηρεσιών (ΣΔΕΠΥ) μεταξύ των νόμιμων εκπροσώπων του ΟΠΕΚΕΠΕ και της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής ΠΑΑ 2014 -2020.
- Την υπ' αριθμ. 4424/721/02-06-2010 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθεστώς Ενισχύσεων της Προγραμματικής Περιόδου 2007-2013 για τον Άξονα 3 του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ)"», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Την υπ' αριθμ. 5360/02-07-2010 Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Λεπτομέρειες εφαρμογής της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 4424/721/2.06.2010 Καθεστώς Ενισχύσεων της Προγραμματικής Περιόδου 2007-2013 για τον Άξονα 3 του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ)"», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Την υπ' αριθμ. 97887/01-07-2014 Εγκύκλιο οδηγίων για τη διαδικασία πληρωμής και ελέγχου των Μέτρων των καθεστώτων ενισχύσεων του Άξονα 3 του ΠΑΑ 2007-2013 (ιδιωτικά έργα), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 39883/03-04-2015 Εγκύκλιο.
- Την υπ' αριθμ. 51503/15-05-2015 Εγκύκλιο Οδηγίων για την διαδικασία συμψηφισμού του Ακαθάριστου Ισοδύναμου Επιχορήγησης κατά τον υπολογισμό της ενίσχυσης των δικαιούχων των Μέτρων 121 «Εκσυγχρονισμός Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων» 123Α «Αύξηση αξίας γεωργικών προϊόντων » 311, 312, 313Β «Ιδιωτικές Επενδύσεις Άξονα 3» του ΠΑΑ 2007-2013.
- Την υπ' αριθμ. 2903/05-04-2016 Απόφαση καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων του Μέτρου 311 του ΠΑΑ 2007-2013 στο Μέτρο 6.4 του ΠΑΑ 2014-2020, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Την υπ' αριθμ. 2904/05-04-2016 Απόφαση καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων του Μέτρου 312 του ΠΑΑ 2007-2013 στο Μέτρο 6.4 του ΠΑΑ 2014-2020, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Την υπ' αριθμ. 2905/05-04-2016 Απόφαση καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων του Μέτρου 313 του ΠΑΑ 2007-2013 στο Μέτρο 6.4 του ΠΑΑ 2014-2020, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

## 2. Εισαγωγή

Η παρούσα εγκύκλιος πληρωμής εκδίδεται σε εφαρμογή του άρθρου 19 παρ. 3 της ΚΥΑ 4424/721/02-06-2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 282966/09.07.2007 (ΦΕΚ Β' 1205/13.7.2007) Κοινή Υπουργική Απόφαση, με θέμα «Έγκριση του Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω αφορά στην πληρωμή των ανειλημμένων υποχρεώσεων των Μέτρων 311, 312 και 313 του ΠΑΑ 2007-2013, οι οποίες εντάσσονται στο Υπομέτρο 6.4 του Μέτρου 6 του ΠΑΑ 2014-2020.

Η χρηματοδότηση πραγματοποιείται μέσω του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και η πληρωμή πραγματοποιείται από τον Οργανισμό Πληρωμών ΟΠΕΚΕΠΕ.

Σκοπός της διαδικασίας είναι ο έλεγχος της αιτούμενης προς συγχρηματοδότηση δαπάνης και η συμφωνία οικονομικού και φυσικού αντικείμενου της πράξης, σύμφωνα με τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνει ο δικαιούχος για την υλοποίηση της πράξης, όπως αποτυπώνονται στην Απόφαση Έγκρισης Επενδυτικού Σχεδίου και στις νομικές δεσμεύσεις που απορρέουν από αυτή.

## 3. Υποβολή αίτησης προκαταβολής / πληρωμής από δικαιούχο

Για την έγκριση δαπανών πράξεων για συγχρηματοδότηση τους από το ΠΑΑ 2014-2020 στο πλαίσιο του Υπομέτρου 6.4 του Μέτρου 6, ο δικαιούχος πρέπει να έχει υποβάλλει **Αίτηση Προκαταβολής (σύμφωνα με το ΣΥΝ. 2 της υπ' αριθμ. 97887/01-07-2014 Εγκυκλίου)** ή **Αίτηση Πληρωμής (σύμφωνα με το ΣΥΝ. 5 ή ΣΥΝ. 6 της υπ' αριθμ. 97887/01-07-2014 Εγκυκλίου)** ή σύμφωνα με το υπόδειγμα **E\_1** της παρούσης) με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και παραστατικά στον αρμόδιο Υποστηρικτικό Μηχανισμό ή στην ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020, σύμφωνα με τη διαδικασία υποβολής που ορίζεται στο Θεσμικό Πλαίσιο των Μέτρων 311, 312 και 313 του ΠΑΑ 2007-2013.

## 4. Αναγνώριση και Εκκαθάριση Δαπάνης

Η ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020:

1. Αναγνωρίζει και εκκαθαρίζει τη δαπάνη σύμφωνα με τα αποτελέσματα του ελέγχου της αίτησης προκαταβολής/πληρωμής που αποτυπώνονται στο **Πρακτικό Διοικητικού Ελέγχου Αίτησης Προκαταβολής (E\_2) / Πρακτικό Διοικητικού Ελέγχου Αίτησης Πληρωμής (E\_3)**.
2. Καταχωρίζει στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης (Ο.Π.Σ.Α.Α.) όλα τα απαραίτητα στοιχεία (π.χ. Πρακτικό Προόδου Εργασιών, απόφαση έγκρισης επενδυτικού σχεδίου, τροποποιήσεις απόφασης έγκρισης επενδυτικού σχεδίου, απόφαση παράτασης υποβολής αιτήματος πληρωμής) για την καταβολή της οικονομικής ενίσχυσης στους δικαιούχους, οι οποίοι μετά τη διενέργεια όλων των απαραίτητων ελέγχων (συμπεριλαμβανομένης της φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας) είναι επιλέξιμοι για την καταβολή οικονομικής ενίσχυσης.  
Η καταχώριση όλων των δεδομένων στο Ο.Π.Σ.Α.Α. είναι απαραίτητη προϋπόθεση για να αποσταλεί ο φάκελος πληρωμής στον ΟΠΕΚΕΠΕ.
3. Ετοιμάζει παρτίδα πληρωμής, δικαιούχων οι οποίοι είναι επιλέξιμοι, από το Ο.Π.Σ.Α.Α., ανά ΣΑΕ/Μέτρο του ΠΑΑ 2007-2013 και ανά είδος πληρωμής (προκαταβολή – συμψηφισμός προκαταβολής – πληρωμή).
4. Δημιουργεί φάκελο πληρωμής ο οποίος περιέχει:
  - **Διαβιβαστικό Πληρωμής (E\_4)**.
  - **Αναλυτική Κατάσταση Πληρωμής**, η οποία δημιουργείται αυτόματα από την καρτέλα του Ο.Π.Σ.Α.Α. ανά ομάδα δικαιούχων που είναι επιλέξιμοι για πληρωμή ανά ΣΑΕ/Μέτρο του ΠΑΑ 2007-2013 και ανά είδος πληρωμής (προκαταβολή – συμψηφισμός προκαταβολής – πληρωμή), με την αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης με σφραγίδα της υπηρεσίας και πρωτότυπες υπογραφές (από τον ελεγκτή, τον προϊστάμενο της αρμόδιας Μονάδας και τον προϊστάμενο της ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020).
  - **Συγκεντρωτική Κατάσταση Ελέγχου (Check List) (E\_5)** με τη βεβαίωση επιλεξιμότητας με σφραγίδα της υπηρεσίας και πρωτότυπες υπογραφές (από τον προϊστάμενο της αρμόδιας Μονάδας και τον προϊστάμενο της ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020).

- **Φορολογική ενημερότητα** για κάθε δικαιούχο (για είσπραξη χρημάτων-σε ισχύ. Σε περίπτωση που υπάρχει όρος παρακράτησης, η φορολογική ενημερότητα συνοδεύεται απαραίτητως και από την Ταυτότητα Πληρωμής).
- **Ασφαλιστική ενημερότητα** για κάθε δικαιούχο (για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων-σε ισχύ):
  - α) Εταιρεία (νομικό πρόσωπο): Από τα ταμεία ασφάλισης του προσωπικού.
  - β) Φυσικό πρόσωπο: i) Από τον κύριο ασφαλιστικό φορέα του δικαιούχου και ii) από τα ταμεία ασφάλισης των απασχολούμενων.
- **Βεβαίωση ολοκλήρωσης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου** για δικαιούχους με τελική πληρωμή (μόνο στην τελευταία δόση όταν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση).

Στην περίπτωση καταβολής προκαταβολής επισυνάπτεται για κάθε δικαιούχο:

- **Πρωτότυπη εγγυητική επιστολή.**

Στην περίπτωση του συμψηφισμού προκαταβολής και προκειμένου να αποδεσμευτούν οι εγγυητικές επιστολές επισυνάπτεται για κάθε δικαιούχο:

- **Βεβαίωση της τράπεζας για τους τόκους που έχουν προκύψει από τη χορήγηση της προκαταβολής (E\_6).**
- **Αποδεικτικό κατάθεσης των τόκων στον ΕΛΕΓΕΠ.**

Επίσης, πριν την αποστολή του φακέλου πληρωμής η ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020 ελέγχει και επιβεβαιώνει την ύπαρξη πιστώσεων στο ΠΔΕ.

Ο Φάκελος Πληρωμής διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας / Τμήμα Ανάπτυξης της Αγροτικής Οικονομίας του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. με ένδειξη προκαταβολή – συμψηφισμός προκαταβολής – πληρωμή.

Ο Φάκελος Πληρωμής, ο οποίος θα πρέπει να περιλαμβάνει μία παρτίδα πληρωμής, διαβιβάζεται μέσω συστημένης αλληλογραφίας ή courier σε διπλούς φακέλους (ή πακέτα), εκ των οποίων:

- Ο εσωτερικός φάκελος αλληλογραφίας (ή πακέτο) αναγράφει τον αποστολέα και τον τελικό παραλήπτη και επίσης φέρει σήμανση ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ στην κορυφή του
- Ο εξωτερικός φάκελος αλληλογραφίας (ή πακέτο) αναγράφει τον αποστολέα, τον τελικό παραλήπτη, το Μέτρο και το Υπομέτρο χωρίς να φέρει καμία σήμανση διαβάθμισης

## 5. Καταβολή οικονομικής ενίσχυσης

Το Τμήμα Ανάπτυξης της Αγροτικής Οικονομίας επιβεβαιώνει την πληρότητα και νομιμότητα του φακέλου πληρωμής με βάση τη **Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής (E\_7)**, η οποία υπογράφεται από τον υπάλληλο που είναι υπεύθυνος για τη διενέργεια του εποπτικού ελέγχου του φακέλου πληρωμής και εγκρίνεται ως προς την πληρότητα και επάρκεια τεκμηρίωσής της από τον προϊστάμενο του Τμήματος Ανάπτυξης της Αγροτικής Οικονομίας ή τον προϊστάμενο της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας.

Στη συνέχεια, στο Ο.Π.Σ.Α.Α. επιβεβαιώνεται το συνολικό ποσό των επιλέξιμων δαπανών του φακέλου πληρωμής και εγκρίνεται η παρτίδα πληρωμής.

Το Τμήμα Ανάπτυξης της Αγροτικής Οικονομίας διαβιβάζει, με υπογραφή του προϊσταμένου της Διεύθυνσης, το φάκελο πληρωμής στη Δ/νση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων / Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Τρίτων για την έκδοση εντολής πληρωμής (**E\_8**).

Στην περίπτωση της καταβολής προκαταβολής επισυνάπτει και τα Έντυπα Παραλαβής και Δέσμευσης των εγγυητικών επιστολών με τις πρωτότυπες εγγυητικές επιστολές ενώ στην περίπτωση του συμψηφισμού προκαταβολής επισυνάπτει και τα Έντυπα Αποδέσμευσης των εγγυητικών επιστολών με φωτοαντίγραφα των εγγυητικών επιστολών.

## **6. Ολοκλήρωση Πράξης**

Η ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020 επιβεβαιώνει στο Ο.Π.Σ.Α.Α. την καταχώριση της τελικής πληρωμής του δικαιούχου και πραγματοποιεί τις απαραίτητες ενέργειες στο Ο.Π.Σ.Α.Α. για την ολοκλήρωση της πράξης.

## **7. Συνημμένα**

- E\_1: Αίτηση Πληρωμής
- E\_2: Πρακτικό Διοικητικού Ελέγχου Αίτησης Προκαταβολής
- E\_3: Πρακτικό Διοικητικού Ελέγχου Αίτησης Πληρωμής
- E\_4: Διαβιβαστικό Πληρωμής
- E\_5: Συγκεντρωτική Κατάσταση Ελέγχου (Check List)
- E\_6: Βεβαίωση Τόκων από Χορήγηση Προκαταβολής
- E\_7: Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής
- E\_8: Διαβιβαστικό Φακέλου Πληρωμής

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.**

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΠΡΕΛΗΣ**

**ΑΙΤΗΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

**ΜΕΤΡΟ 311 «ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ» / ΜΕΤΡΟ 312 «ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» / ΜΕΤΡΟ 313 «ΕΝΘΑΡΡΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» ΤΟΥ ΠΑΑ 2007-2013 ΩΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗ ΠΡΑΞΗ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ 6 – ΥΠΟΜΕΤΡΟ 6.4 «ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» ΤΟΥ ΠΑΑ 2014-2020**

<b>ΠΡΟΣ:</b> ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής ΠΑΑ 2014-2020 Ταχ. Δ/νση: Λ. Αθηνών 54-56 Τ.Κ.: 104 41, Αθήνα	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:</b> <b>ΑΡ. ΠΡΩΤ.:</b>
--	---

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**

ΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ:	
ΟΝΟΜΑ ή ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ:	
Α.Φ.Μ.:	
Δ.Ο.Υ.:	
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:	
FAX:	
E-MAIL:	
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ</b>	
ΤΡΑΠΕΖΑ:	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ (IBAN):	

Το σύνολο των δαπανών που έχω πραγματοποιήσει ως δικαιούχος του Μέτρου 3\_\_\_ του ΠΑΑ 2007-2013 ως συνεχιζόμενη πράξη στο Μέτρο 6 – Υπομέτρο 6.4 «Επενδύσεις για τη δημιουργία και την ανάπτυξη μη γεωργικών δραστηριοτήτων» του ΠΑΑ 2014-2020 για το επενδυτικό σχέδιο με τίτλο «\_\_\_\_\_», σύμφωνα με την υπ' αριθμ. \_\_\_\_\_ απόφαση έγκρισης επενδυτικού σχεδίου, ανέρχεται στο \_\_\_\_\_% των εγκεκριμένων δαπανών της επένδυσης (και στο \_\_\_\_\_% της προκαταβολής που έχω λάβει) και ως εκ τούτου παρακαλώ όπως μου χορηγήσετε την \_\_\_η δόση οικονομικής ενίσχυσης ύψους \_\_\_\_\_ €.

Συνημμένα, υποβάλλω:

1. Τις απαιτούμενες άδειες και εγκρίσεις (οικοδομική άδεια, εγκεκριμένα από την αρμόδια Πολεοδομία αρχιτεκτονικά σχέδια, κλπ.). (εφόσον απαιτούνται)
2. Κατάλογο των προσκομιζόμενων δικαιολογητικών
3. Επιμετρήσεις επιβλεπόντων μηχανικών για τις κτιριακές και μηχανολογικές εγκαταστάσεις (εφόσον απαιτούνται)
4. Πίνακες προβλεπομένων – τελεσθεισών εργασιών
5. Νόμιμα παραστατικά δαπάνης (πρωτότυπα), όπως αυτά προβλέπονται από την κείμενη φορολογική νομοθεσία, τα οποία είναι εξοφλημένα (τα παραστατικά από την αλλοδαπή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση)
6. Απόφαση του οργάνου διοίκησης για ορισμό νόμιμου εκπροσώπου (στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι νομικό πρόσωπο)
7. Φορολογική ενημερότητα
8. Ασφαλιστική ενημερότητα

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ

Υπογραφή – Ονοματεπώνυμο  
Εταιρική σφραγίδα για Ν.Π.

<b>ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ</b> <b>ΜΕΤΡΟ 311 «ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ» / ΜΕΤΡΟ 312 «ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» / ΜΕΤΡΟ 313 «ΕΝΘΑΡΡΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» ΤΟΥ ΠΑΑ 2007-2013 ΩΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗ ΠΡΑΞΗ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ 6 – ΥΠΟΜΕΤΡΟ 6.4 «ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» ΤΟΥ ΠΑΑ 2014-2020</b>
---

Δικαιούχος:	
Α.Φ.Μ. Δικαιούχου:	
Κωδικός ΟΠΣΑΑ:	
Κωδικός Έργου (ΕΥΕ ΠΑΑ):	
Αρ. πρωτ. Απόφασης Έγκρισης Επενδυτικού Σχεδίου:	
Αρ. πρωτ. Απόφασης καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων στο Μέτρο 6.4 του ΠΑΑ 2014-2020:	
Αρ. πρωτ. αίτησης προκαταβολής:	
Ύψος αιτούμενης προκαταβολής:	

<b>1) ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ:</b>	<b>ΝΑΙ</b>	<b>ΟΧΙ</b>
Ύπαρξη αίτησης προκαταβολής του δικαιούχου ορθά συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη		
Ύπαρξη έγκυρης εγγυητικής επιστολής αορίστου χρόνου προς τον ΟΠΕΚΕΠΕ		
Ύπαρξη Φορολογικής ενημερότητας		
Ύπαρξη Ασφαλιστικής ενημερότητας		
Παρατηρήσεις: .....		

<b>2) ΕΛΕΓΧΟΙ:</b>	<b>ΝΑΙ</b>	<b>ΟΧΙ</b>
Ύπαρξη και εγκυρότητα ατομικής απόφασης έγκρισης επενδυτικού σχεδίου		
Το ύψος του αιτούμενου ποσού είναι εντός των επιτρεπτών ορίων		
Η αίτηση προκαταβολής έχει υποβληθεί εντός του προβλεπόμενου, από το θεσμικό πλαίσιο, χρονικού διαστήματος		
Έχουν ολοκληρωθεί όλες οι σχετικές καταχωρίσεις στο ΟΠΣΑΑ		
Παρατηρήσεις: .....		

<b>3) ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ:</b>	<b>ΝΑΙ</b>	<b>ΟΧΙ</b>
Επιλέξιμο ποσό προκαταβολής:		..... €
Εγκρίνεται η χορήγησης προκαταβολής στον δικαιούχο		
Παρατηρήσεις: .....		

<b>4) ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΚΟΤΗΤΑ:</b>	<b>ΝΑΙ</b>	<b>ΟΧΙ</b>
Βεβαιώνεται η πληρότητα και νομιμότητα της αίτησης προκαταβολής του δικαιούχου		
Έχουν ληφθεί υπόψη όλες οι ισχύουσες αποφάσεις, οι εγκύκλιοι εφαρμογής του μέτρου και οι σχετικές διευκρινιστικές οδηγίες		
Ο έλεγχος διεξήχθη σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές εθνικές και ενωσιακές διατάξεις εφαρμογής		
Παρατηρήσεις: .....		

Ημερομηνία, ...../...../.....

**Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ**

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή)

<b>ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ</b> <b>ΜΕΤΡΟ 311 «ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ» / ΜΕΤΡΟ 312 «ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» / ΜΕΤΡΟ 313 «ΕΝΘΑΡΡΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» ΤΟΥ ΠΑΑ 2007-2013 ΩΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗ ΠΡΑΞΗ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ 6 – ΥΠΟΜΕΤΡΟ 6.4 «ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» ΤΟΥ ΠΑΑ 2014-2020</b>
---

Δικαιούχος:	
Α.Φ.Μ. Δικαιούχου:	
Κωδικός ΟΠΣΑΑ:	
Κωδικός Έργου (ΕΥΕ ΠΑΑ):	
Αρ. πρωτ. Απόφασης Έγκρισης Επενδυτικού Σχεδίου:	
Αρ. πρωτ. Απόφασης καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων στο Μέτρο 6.4 του ΠΑΑ 2014-2020:	
Αρ. πρωτ. αίτησης πληρωμής:	
Α/Α αίτησης πληρωμής (1 <sup>η</sup> , 2 <sup>η</sup> , 3 <sup>η</sup> ):	
Ύψος χορηγηθείσας προκαταβολής (σε περίπτωση που έχει χορηγηθεί προκαταβολή):	

<b>1) ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:</b>	<b>ΝΑΙ</b>	<b>ΟΧΙ</b>	<b>ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ</b>
Ύπαρξη αίτησης πληρωμής του δικαιούχου ορθά συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη			
Ύπαρξη καταλόγου των προσκομιζόμενων δικαιολογητικών			
Ύπαρξη απαιτούμενων αδειών και εγκρίσεων (οικοδομική άδεια, εγκεκριμένα από την αρμόδια Πολεοδομία αρχιτεκτονικά σχέδια, κλπ.) (εφόσον απαιτούνται)			
Ύπαρξη Επιμετρήσεων επιβλεπόντων μηχανικών για τις κτιριακές και μηχανολογικές εγκαταστάσεις (εφόσον απαιτούνται)			
Ύπαρξη Πινάκων προβλεπομένων – τελεσθεισών εργασιών			
Ύπαρξη σφραγισμένων αντιγράφων νομίμων παραστατικών δαπάνης όπως αυτά προβλέπονται από την φορολογική νομοθεσία, τα οποία είναι εξοφλημένα και αφορούν επιλέξιμες δαπάνες σύμφωνα με την Απόφαση οριστικής έγκρισης			
Ύπαρξη επίσημης μετάφρασης παραστατικών από την αλλοδαπή			
Ύπαρξη απόφασης του οργάνου διοίκησης για ορισμό νόμιμου εκπροσώπου στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι νομικό πρόσωπο (κατά την πρώτη αίτηση πληρωμής ή σε περίπτωση μεταβολής)			
Ύπαρξη δήλωσης για το υποκατάστημα της Τράπεζας και τον αριθμό λογαριασμού στον οποίο ο δικαιούχος επιθυμεί να κατατεθούν οι ενισχύσεις (κατά την πρώτη αίτηση πληρωμής ή σε περίπτωση τροποποίησης)			
Ύπαρξη Φορολογικής ενημερότητας			
Ύπαρξη Ασφαλιστικής ενημερότητας			
Ύπαρξη Υπεύθυνης Δήλωσης του δικαιούχου όπου α) αναφέρονται λεπτομερώς τα συνημμένα παραστατικά και β) βεβαιώνεται το ακριβές των στοιχείων τους καθώς και το γεγονός ότι είναι εξοφλημένα			
Παρατηρήσεις: .....			

<b>2) ΕΛΕΓΧΟΙ:</b>	<b>ΝΑΙ</b>	<b>ΟΧΙ</b>	<b>ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ</b>
Υπάρχει Πρακτικό Προόδου Εργασιών (ΠΠΕ) της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης;			
Η Επιτροπή Παρακολούθησης προέβη σε επίσκεψη στον τόπο της επένδυσης εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής του δικαιούχου;			
- Αν ΟΧΙ, υπάρχει επαρκώς τεκμηριωμένη αιτιολόγηση της καθυστέρησης;			
Η Επιτροπή Παρακολούθησης διαβίβασε στον Φορέα Εφαρμογής το Πρακτικό Προόδου Εργασιών μαζί με απαραίτητα δικαιολογητικά εντός μηνός από την			



ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής του δικαιούχου;			
- Αν ΟΧΙ, υπάρχει επαρκώς τεκμηριωμένη αιτιολόγηση της καθυστέρησης;			
Έχει χορηγηθεί προκαταβολή;			
- Αν ΝΑΙ:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>το ποσό της 1ης αίτησης πληρωμής είναι τουλάχιστον ίσο με το ποσό της προκαταβολής; (ποσοστό .....%);</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>έχει προσκομιστεί βεβαίωση της τράπεζας για τους τόκους που έχουν προκύψει από τη χορήγηση της προκαταβολής;</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>έχει προσκομιστεί αποδεικτικό κατάθεσης των τόκων στον ΕΛΕΓΕΠ;</li> </ul>			
Τηρείται το προβλεπόμενο, από το θεσμικό πλαίσιο, ποσοστό της υπό εξέταση αίτησης πληρωμής;			
Η 1 <sup>η</sup> αίτηση πληρωμής έχει υποβληθεί εντός του προβλεπόμενου, από το θεσμικό πλαίσιο, χρονικού διαστήματος;			
- Αν ΟΧΙ:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>ο δικαιούχος υπέβαλε εμπρόθεσμα το σχετικό αίτημα παράτασης;</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>εκδόθηκε απόφαση έγκρισης παράτασης υποβολής της 1ης αίτησης πληρωμής;</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>ο δικαιούχος υπέβαλε την 1<sup>η</sup> αίτηση πληρωμής εντός του χρονικού διαστήματος της χορηγηθείσας παράτασης;</li> </ul>			
Το αίτημα πληρωμής έχει υποβληθεί εντός του εγκεκριμένου, στην απόφαση έγκρισης, χρονοδιαγράμματος;			
Υπάρχει τροποποίηση της απόφασης έγκρισης επενδυτικού σχεδίου;			
- Αν ΝΑΙ:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>το αίτημα τροποποίησης υποβλήθηκε σύμφωνα με τα οριζόμενα στο θεσμικό πλαίσιο;</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Έχουν εκδοθεί μέχρι τρεις (3) τροποποιήσεις της απόφασης έγκρισης επενδυτικού σχεδίου;</li> </ul>			
Υπάρχει υπέρβαση του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου;			
Οι εξοφλήσεις των παραστατικών δαπάνης έχουν πραγματοποιηθεί από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενίσχυσης – φακέλου υποψηφιότητας έως και την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής;			
- Αν ΟΧΙ, έχουν επιβληθεί οι σχετικές μειώσεις;			
Προσκομίστηκαν από τον δικαιούχο οι απαραίτητες άδειες που βεβαιώνουν την νόμιμη λειτουργία της επένδυσης; (εφόσον αυτές απαιτούνται / μόνο στην τελευταία δόση όταν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση)			
Υπάρχει Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου; (μόνο στην τελευταία δόση όταν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση)			
Έχει χορηγηθεί δάνειο από το ΤΑΕ;			
Υπάρχει επικαιροποιημένη συγκεντρωτική κατάσταση από την ΕΤΕΑΝ Α.Ε. για το Ακαθάριστο Ισοδύναμο Επιχορήγησης; (σε περίπτωση χρηματοδότησης από το ΤΑΕ, μόνο στην τελευταία δόση)			
Ο δικαιούχος τηρεί τις υποχρεώσεις του για δημοσιότητα (τοποθέτηση επεξηγηματικής πινακίδας για επενδύσεις συνολικού κόστους μεγαλύτερου των 50.000,00 €);			
Έχει πραγματοποιηθεί επιτόπιος έλεγχος;			
- Αν ΝΑΙ, έχει ληφθεί υπόψη το σχετικό πρακτικό επιτόπιου ελέγχου;			
Συντρέχει λόγος ανάκλησης της απόφασης έγκρισης του επενδυτικού σχεδίου;			
- Αν ΝΑΙ, να αναγραφούν οι λόγοι .....			
Έχουν ολοκληρωθεί όλες οι σχετικές καταχωρίσεις στο ΟΠΣΑΑ;			
Παρατηρήσεις: .....			

<b>3) ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:</b>	<b>ΝΑΙ</b>	<b>ΟΧΙ</b>
Αιτούμενο ποσό ενίσχυσης:	.....	€
Έχουν επιβληθεί μειώσεις;		
- Αν ΝΑΙ, Ποσό Μειώσεων:	.....	€

Αιτιολογία .....		
Η διαφορά ανάμεσα στο αιτούμενο και στο επιλέξιμο ποσό είναι μεγαλύτερη από 10% (ή από 3% για αιτήσεις πληρωμής που υποβλήθηκαν έως 31-12-2014);		
- Αν ΝΑΙ, επιβλήθηκαν οι προβλεπόμενες κυρώσεις;		
* Αν ΝΑΙ, Ποσό Κυρώσεων		..... €
* Αν ΟΧΙ, να αναγραφούν οι λόγοι μη επιβολής των προβλεπόμενων κυρώσεων .....		
Ποσό ΑΙΕ:		..... €
Επιλέξιμο ποσό πληρωμής:		..... €
Εγκρίνεται η καταβολή οικονομικής ενίσχυσης στον δικαιούχο		
Παρατηρήσεις: .....		

<b>4) ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΚΟΤΗΤΑ:</b>	<b>ΝΑΙ</b>	<b>ΟΧΙ</b>
Βεβαιώνεται η πληρότητα και νομιμότητα της αίτησης πληρωμής του δικαιούχου		
Έχουν ληφθεί υπόψη όλες οι ισχύουσες αποφάσεις, οι εγκύκλιοι εφαρμογής του μέτρου και οι σχετικές διευκρινιστικές οδηγίες		
Ο έλεγχος διεξήχθη σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές εθνικές και ενωσιακές διατάξεις εφαρμογής		
Παρατηρήσεις: .....		

Ημερομηνία, ...../...../.....

**Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ**

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
& ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΠΑΑ 2014-2020

ΜΟΝΑΔΑ .....

Ταχ. Δ/ση: Λ. Αθηνών 54-56

Ταχ. Κωδ.: 104 41

Πληροφορίες: .....

Τηλέφωνο: .....

Fax: .....

Αθήνα, ...../...../.....

Αρ. Πρωτ.: .....

ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ

**ΠΡΟΣ:**

**Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.**

**Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης & Αλιείας**

**Τμήμα Ανάπτυξης της Αγροτικής Οικονομίας**

Δομοκού 5, Τ.Κ. 104 45, Αθήνα

**Θέμα:** Αποστολή παρτίδας πληρωμής στο πλαίσιο του Μέτρου 6 – Υπομέτρο 6.4 «Επενδύσεις για τη δημιουργία και την ανάπτυξη μη γεωργικών δραστηριοτήτων» του ΠΑΑ 2014-2020

Σας διαβιβάζουμε την με αριθμό \_\_\_\_\_ παρτίδα πληρωμής δικαιούχων του Μέτρου 6 – Υπομέτρο 6.4 «Επενδύσεις για τη δημιουργία και την ανάπτυξη μη γεωργικών δραστηριοτήτων» του ΠΑΑ 2014-2020 για ποσό Δημόσιας Δαπάνης \_\_\_\_\_ € που αφορά:

Μέτρο \_\_\_\_ του ΠΑΑ 2007-2013

ΣΑΕ: \_\_\_\_\_

Είδος πληρωμής: \_\_\_\_\_ (προκαταβολή/συμψηφισμό προκαταβολής/πληρωμή)

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ  
ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020**

.....  
(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

#### **Συνημμένα**

1. Αναλυτική Κατάσταση Πληρωμής
2. Συγκεντρωτική Κατάσταση Ελέγχου (Check List)/Υπόδειγμα Ε\_5
3. Φορολογικές Ενημερότητες
4. Ασφαλιστικές Ενημερότητες
5. Πρωτότυπες Εγγυητικές Επιστολές (στην περίπτωση προκαταβολής)
6. Βεβαίωση της τράπεζας για τους τόκους από χορήγηση προκαταβολής (στην περίπτωση συμψηφισμού προκαταβολής)
7. Αποδεικτικό κατάθεσης των τόκων από χορήγηση προκαταβολής στον ΕΛΕΓΕΠ (στην περίπτωση συμψηφισμού προκαταβολής)
8. Βεβαίωση ολοκλήρωσης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (μόνο στη τελευταία δόση όταν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση)

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ (CHECK LIST)**

**ΜΕΤΡΟ 311 «ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ» / ΜΕΤΡΟ 312 «ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» / ΜΕΤΡΟ 313 «ΕΝΘΑΡΡΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» ΤΟΥ ΠΑΑ 2007-2013 ΩΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗ ΠΡΑΞΗ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ 6 – ΥΠΟΜΕΤΡΟ 6.4 «ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» ΤΟΥ ΠΑΑ 2014-2020**

Μέτρο του ΠΑΑ 2007-2013:						
Κωδικός ΣΑΕ:						
Είδος πληρωμής:						
Αριθμός παρτίδας:						
Αριθμός δικαιούχων:						
Κατηγορία Περιφέρειας:						
Κατηγορία Παρέκκλισης:						
Κατηγορία Εφαρμογής:						
Προτεραιότητας/Τομέας Εστίασης :						
Συνολικό ποσό πληρωμής παρτίδας:						
Ποσό ΑΙΕ προς συμψηφισμό:						
Δικαιούχοι με ΑΙΕ προς συμψηφισμό:	Κωδ. ΟΠΣΑΑ	Αιτούμενο Ποσό	Μειώσεις	Κυρώσεις	ΑΙΕ	Τελικό Ποσό

		ΝΑΙ	ΟΧΙ
A.	Για το σύνολο των δικαιούχων της παρτίδας:		
1.	Υπάρχουν Αποφάσεις Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων;		
2.	Υπάρχουν Αποφάσεις καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων στο Μέτρο 6.4 του ΠΑΑ 2014-2020;		
3.	Έχουν πραγματοποιηθεί οι προβλεπόμενοι, από τις ενωσιακές και εθνικές διατάξεις, έλεγχοι (διασταυρωτικοί, διοικητικοί, επιτόπιοι);		
4.	Έχουν συνταχθεί τα Πρακτικά Προόδου Εργασιών (ΠΠΕ) από τις αρμόδιες Επιτροπές Παρακολούθησης;		
5.	Έχουν συνταχθεί τα Πρακτικά Διοικητικού Ελέγχου Αίτησης Προκαταβολής/Πληρωμής;		
6.	Έχουν πραγματοποιηθεί όλες οι απαραίτητες καταχωρίσεις στο ΟΠΣΑΑ;		
B.	Οι πιστώσεις για το τρέχον έτος καλύπτουν την παρούσα πληρωμή;		
<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:</b> .....			
.....			

**Βεβαίωση Επιλεξιμότητας:**

- Όλοι οι έλεγχοι διεξήχθησαν κανονικά και σύμφωνα με τις ισχύουσες ενωσιακές και εθνικές διατάξεις εφαρμογής.
- Βεβαιώνεται η πληρότητα και νομιμότητα των αιτημάτων πληρωμής και η επιλεξιμότητα των ενισχύσεων των δικαιούχων που συμπεριλαμβάνονται στην εν λόγω Αναλυτική Κατάσταση Πληρωμής που διαβιβάζεται στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.
- Τα παραστατικά που επιβεβαιώνουν τα παραπάνω φυλάσσονται στα αρχεία της Υπηρεσίας μας/του Δικαιούχου και είναι στη διάθεση οποιουδήποτε ελέγχου.

Ημερομηνία ...../...../.....

<b>Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ</b> __	<b>Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020</b>
(ονοματεπώνυμο, υπογραφή)	(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΟΚΩΝ ΑΠΟ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ**

**ΑΠΟ:** ΤΡΑΠΕΖΑ .....

**ΠΡΟΣ:** .....

Ημερομηνία ...../...../.....

Κατόπιν αίτησής σας, σας γνωρίζουμε ότι στις ...../...../..... πιστώθηκε ο λογαριασμός σας Νο ..... (IBAN: .....) με το ποσό των ..... € και το εν λόγω ποσό αντλήθηκε σταδιακά από τον λογαριασμό έως τις ...../...../..... Οι τόκοι που παράχθηκαν για το ποσό των ..... € για το χρονικό διάστημα από ...../...../..... έως ...../...../..... ανέρχονται σε ..... €.

---

ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ  
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ  
(Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)**

**ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

**ΜΕΤΡΟ 311 «ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ» / ΜΕΤΡΟ 312 «ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» / ΜΕΤΡΟ 313 «ΕΝΘΑΡΡΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» ΤΟΥ ΠΑΑ 2007-2013 ΩΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗ ΠΡΑΞΗ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ 6 – ΥΠΟΜΕΤΡΟ 6.4 «ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» ΤΟΥ ΠΑΑ 2014-2020**

Αρ. πρωτ. εισερχ. φακέλου πληρωμής:	
Μέτρο του ΠΑΑ 2007-2013:	
Κωδικός ΣΑΕ:	
Είδος πληρωμής:	
Αριθμός παρτίδας:	
Αριθμός δικαιούχων:	
Συνολικό ποσό πληρωμής παρτίδας:	
Ποσό Μειώσεων:	
Ποσό Κυρώσεων:	
Ποσό ΑΙΕ προς συμψηφισμό:	

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ**

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:</b>	<b>ΝΑΙ</b>	<b>ΟΧΙ</b>	<b>ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ</b>
Υπαρξη Αναλυτικής Κατάστασης Πληρωμής με την αναγνώριση και εκκαθάριση του συνολικού ποσού οικονομικής ενίσχυσης αρμοδίως υπογεγραμμένη και σφραγισμένη			
Υπαρξη Συγκεντρωτικής Κατάστασης Ελέγχου (Check List) αρμοδίως υπογεγραμμένη και σφραγισμένη			
Υπαρξη Φορολογικής ενημερότητας για κάθε δικαιούχο			
Υπαρξη Ασφαλιστικής ενημερότητας για κάθε δικαιούχο			
Υπαρξη πρωτότυπης εγγυητικής επιστολής για κάθε δικαιούχο (στην περίπτωση προκαταβολής)			
Υπαρξη Βεβαίωσης της τράπεζας για τους τόκους προκαταβολής (στην περίπτωση συμψηφισμού προκαταβολής)			
Υπαρξη αποδεικτικού κατάθεσης των τόκων στον ΕΛΕΓΕΠ (στην περίπτωση συμψηφισμού προκαταβολής)			
Υπαρξη Βεβαίωσης ολοκλήρωσης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου για δικαιούχους με τελική πληρωμή (μόνο στη τελευταία δόση όταν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση)			
<b>ΕΛΕΓΧΟΙ:</b>	<b>ΝΑΙ</b>	<b>ΟΧΙ</b>	
Έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣΑΑ τα απαραίτητα στοιχεία για την καταβολή οικονομικών ενισχύσεων βάσει δειγματοληπτικού ελέγχου			
Βεβαιώνεται από την ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020 ότι για το σύνολο των δικαιούχων της παρτίδας πραγματοποιήθηκαν οι προβλεπόμενοι, από τις ενωσιακές και εθνικές διατάξεις, έλεγχοι (διασταυρωτικοί, διοικητικοί, επιτόπιοι)			
Βεβαιώνεται από την ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020 η επιλεξιμότητα της δαπάνης			
Παρατηρήσεις: .....			
.....			

<b>Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ</b>	<b>Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ή Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ</b>
<i>(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, κωδ. ελεγκτή, ημερομηνία)</i>	<i>(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, ημερομηνία)</i>



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ  
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ  
(Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)**

**Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΑΛΙΕΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**  
Πληρ.: .....

Ημερομηνία:

Αριθ. Πρωτ.:

**ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ**

**ΠΡΟΣ:** Δ/νση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων

- Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Τρίτων
- Γραφείο Προϊσταμένου της Δ/νσης

**ΘΕΜΑ:** Αποστολή παρτίδας πληρωμής στο πλαίσιο του Μέτρου 6 – Υπομέτρο 6.4 «Επενδύσεις για τη δημιουργία και την ανάπτυξη μη γεωργικών δραστηριοτήτων» του ΠΑΑ 2014-2020

Σας διαβιβάζουμε τον με αριθ. πρωτ. .... εισερχόμενο στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. φάκελο πληρωμής που αφορά πληρωμές του Μέτρου 6 – Υπομέτρο 6.4 «Επενδύσεις για τη δημιουργία και την ανάπτυξη μη γεωργικών δραστηριοτήτων» του ΠΑΑ 2014-2020.

Ο φάκελος με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .... Εγκύκλιο του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., συνοδεύεται από Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής με τους ελέγχους που πραγματοποιήθηκαν από το Τμήμα.

Σύμφωνα με τα στοιχεία του αναγνωρισμένου και εκκαθαρισμένου φακέλου πληρωμής, εγκρίνεται προς πληρωμή η παρακάτω παρτίδα:

Αριθμός παρτίδας	Ποσό Δ.Δ.	ΣΑΕ	Μέτρο του ΠΑΑ 2007-2013	Είδος πληρωμής (προκαταβολή/συμφηφισμός προκαταβολής/πληρωμή)

Παρακαλούμε για την έκδοση εντολής πληρωμής και τη μέριμνα για την αποστολή του ηλεκτρονικού αρχείου στην Τράπεζα.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ**

\_\_\_\_\_  
(ονοματεπώνυμο, υπογραφή)

**ΚΟΙΝ.:** ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020

Μονάδα \_\_

Λ. Αθηνών 54-56

104 41, Αθήνα