

<b>Τύπος ανάρτησης</b>	Πρόσκληση <input checked="" type="checkbox"/> Αποτελέσματα Πρόσκλησης <input type="checkbox"/>
<b>Κωδικός ΟΕΦ</b>	1090
<b>Επωνυμία ΟΕΦ</b>	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΜΟΛΑΩΝ - ΠΑΚΙΩΝ ΕΛΑΙΟΥΡΓΙΚΟΣ
<b>Α/Α πρόσκλησης</b>	9
<b>Θέμα εγγράφου</b>	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο παροχής υπηρεσιών της δράσης “ΣΤι:Επικοινωνιακό πλάνο της ΟΕΦ - Διοργάνωση ημερίδας για τη διάδοση των αποτελεσμάτων του προγράμματος εργασίας” στο πλαίσιο του τριετούς προγράμματος εργασίας του Αγροτικού Συνεταιρισμού Μολάων-Πακίων Ελαιουργικού (2018-2021)
<b>Ημ/νία έναρξης ισχύος πρόσκλησης</b>	04.09.2020
<b>Ημ/νία λήξης ισχύος πρόσκλησης</b>	25.09.2020
<b>Όνομα αρχείου</b>	1090_PROSKLHSH_9.pdf
<b>Υπεύθυνος αποστολής από ΟΕΦ Όνοματεπώνυμο Τηλέφωνο επικοινωνίας</b>	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΤΑΝΑΚΑΣ, ΤΗΛ: 2732022260, 2232022455
<b>Αρμόδια για τους ελέγχους ΔΑΟΚ: email:</b>	ΔΑΟΚ ΛΑΚΩΝΙΑΣ <a href="mailto:i.kourou@lakonia.gr">i.kourou@lakonia.gr</a> , <a href="mailto:daoklakonias@lakonia.gr">daoklakonias@lakonia.gr</a> , <a href="mailto:a.alexandri@lakonia.gr">a.alexandri@lakonia.gr</a>

## **ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ**

### **Εισαγωγή**

Στον Αγροτικό Συνεταιρισμό Μολάων-Πακίων Ελαιουργικό - ΟΠ με την ιδιότητα του ως αναγνωρισμένη Ο.Ε.Φ., εγκρίθηκε με την Αριθ. Πρωτ. 664/25463/30.03.2018 (1η τροποποίηση: 3640/12882/25.09.2018, 2η τροποποίηση 1611/125969/05.06.2019, 3η τροποποίηση 3467/335564/21.02.2020) Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, η υλοποίηση τριετούς προγράμματος εργασίας δραστηριοτήτων (1.4.2018 - 31.3.2021) στο πλαίσιο των Καν. (ΕΕ) 611/2014 και (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής.

### **Νομικό πλαίσιο υλοποίησης του έργου**

Η υλοποίηση του έργου θα πραγματοποιηθεί με βάση:

α) Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου

β) Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 611/2014 της Επιτροπής της 11ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών όπως ισχύει

γ) Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 615/2014 της Επιτροπής της 6ης Ιουνίου 2014 για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών όπως ισχύει

δ) Την υπ' αριθ. 61/16616/31.01.2018 Υπουργική Απόφαση για τα συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή των κανονισμών (ΕΚ) 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, 611/2014 της Επιτροπής όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (τροποποίηση ΥΑ 1533/47977/29.03.2018)

ε) Την Υπουργική Απόφαση Έγκρισης του προγράμματος εργασίας της ΟΠ στο πλαίσιο των Καν (ΕΕ) 611/2014 και 615/2014, 664/25463/30.03.2018 (1η τροποποίηση: 3640/12882/25.09.2018, 2η τροποποίηση 1611/125969/05.06.2019, 3η τροποποίηση 3467/335564/21.02.2020)

Το ανωτέρω κανονιστικό πλαίσιο προσδιορίζει μεταξύ άλλων στοιχεία που αφορούν:

- τις κατηγορίες των επιλέξιμων δαπανών (γενικά έξοδα, δαπάνες αγοράς εξοπλισμού και υποδομής για την υλοποίηση του προγράμματος, δαπάνες παροχής υπηρεσιών κλπ.)
- τα όρια των δαπανών ανά κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης
- τις διαδικασίες και τα χρονικά περιθώρια υποβολής και έγκρισης αιτήσεων τροποποίησης του εγκριθέντος προγράμματος
- τις προϋποθέσεις, διαδικασίες και χρονικούς περιορισμούς για τη χορήγηση της χρηματοδότησης
- τις απαιτήσεις για υποβολή εκθέσεων εργασίας με περιγραφή του εκάστοτε υλοποιηθέντος τμήματος του προγράμματος με πλήρεις αιτιολογήσεις των χρονικών ή άλλων παρεκκλίσεων από το προγραμματισμένο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του προγράμματος
- τις διαδικασίες ελέγχου της υλοποίησης του προγράμματος από αρμόδιους φορείς
- τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθούνται για την ανάθεση υπηρεσιών και παγίου εξοπλισμού καθώς και τις ελάχιστες ρήτρες που πρέπει να περιλαμβάνονται στις συμβάσεις προμηθειών που συνάπτει η ΟΕΦ στο πλαίσιο του προγράμματος.

### **Στοιχεία Διαδικασίας Αναθέσεων και Θεσμικό Πλαίσιο**

Σύμφωνα με τις απαιτήσεις της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, η ΟΕΦ θα πραγματοποιήσει την ανάθεση του εν λόγω έργου με ανοικτή διαδικασία, η οποία περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την παρούσα διαδικασία είναι το καταστατικό της ΟΕΦ και η υπ' αριθμ' 61/16616/31.01.18 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, η οποία και θέτει το νομοθετικό πλαίσιο για την υλοποίηση των προγραμμάτων εργασίας των Καν.(ΕΕ) 611/14 & 615/14 της περιόδου 2018-2021. Το έργο θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής και σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και ανάθεσης που περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση.

### **Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου**

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αφορά το έργο παροχής

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο ΣΤι: Επικοινωνιακό πλάνο της ΟΕΦ - Διοργάνωση ημερίδας για τη διάδοση των αποτελεσμάτων του προγράμματος εργασίας στο πλαίσιο του τριετούς προγράμματος εργασίας του Αγροτικού Συνεταιρισμού Μολάων - Πακίων Ελαιουργικού (2018-2021)

υπηρεσιών υλοποίησης της δράσης “ΣΤι:Επικοινωνιακό πλάνο της ΟΕΦ - Διοργάνωση ημερίδας για τη διάδοση των αποτελεσμάτων του προγράμματος εργασίας”- στο πλαίσιο του τριετούς προγράμματος εργασίας του Αγροτικού Συνεταιρισμού Μολάων - Πακίων Ελαιουργικού (2018-2021).

Η παρούσα πρόσκληση αφορά την υποβολή προσφορών για την ανάληψη της υλοποίησης του παραπάνω έργου.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και του οικονομικού αντικείμενου του έργου δίδεται στο παράρτημα της παρούσας πρόσκλησης «Τεχνικό Δελτίο» το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι αυτής.

## **ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **Γενικά**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας είναι τα ακόλουθα:

- η παρούσα «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο της παροχής υπηρεσιών υλοποίησης της δράσης “ΣΤι:Επικοινωνιακό πλάνο της ΟΕΦ - Διοργάνωση ημερίδας για τη διάδοση των αποτελεσμάτων του προγράμματος εργασίας” του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ ΑΕΣ Μολάων-Πακίων βάσει των Καν. 611/2014 & 615/2014 της περιόδου 2018-2021»
- το παράρτημα «Τεχνικό Δελτίο»

Τα ως άνω έγγραφα είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά στον δικτυακό τόπο της ΟΕΦ και στον δικτυακό τόπο του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Πάσης φύσεως αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται εγγράφως, το αργότερο έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται εγγράφως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος . Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Όλα τα έγγραφα που αφορούν την παρούσα διαδικασία και όλα τα έγγραφα που θα αφορούν την υλοποίηση των προς ανάθεση έργων θα πρέπει να συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

### **Υποβολή προσφορών**

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους στην έδρα του Συνεταιρισμού, στη διεύθυνση Μολάοι Λακωνίας, ΤΚ 23052 (Υπεύθυνος Επικοινωνίας: Παναγιώτης Ντανάκας, 2732022455). Η προθεσμία για την υποβολή προσφορών διαρκεί είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες και αρχίζει από την επομένη της ημερομηνίας δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης (ημ/νία δημοσίευσης: 04.09.2020).

**Συνεπώς, καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή των προσφορών ορίζεται η 25.09.2020 και ώρα 12.00 μ.μ.**

Οι προτάσεις και τα δικαιολογητικά κατατίθενται στον συνεταιρισμό, είτε ιδιοχείρως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, είτε ταχυδρομικά (με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή μέσω ταχυμεταφοράς), υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν παραδοθεί στην έδρα μας έως την ανωτέρα ημέρα και ώρα.

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο ΣΤι: Επικοινωνιακό πλάνο της ΟΕΦ - Διοργάνωση ημερίδας για τη διάδοση των αποτελεσμάτων του προγράμματος εργασίας στο πλαίσιο του τριετούς προγράμματος εργασίας του Αγροτικού Συνεταιρισμού Μολάων - Πακίων Ελαιουργικού (2018-2021)

Η πρόταση υποβάλλεται σε κλειστό φάκελο, όπου αναγράφονται ευκρινώς τα στοιχεία του/της αποστολέα, καθώς και η ένδειξη:

## **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**για την**

**Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο ΣΤι: Επικοινωνιακό πλάνο της ΟΕΦ - Διοργάνωση ημερίδας για τη διάδοση των αποτελεσμάτων του προγράμματος εργασίας στο πλαίσιο του τριετούς προγράμματος εργασίας του Αγροτικού Συνεταιρισμού Μολάων - Πακίων Ελαιουργικού (2018-2021)**

### **Περιεχόμενο της προσφοράς**

Κάθε προσφορά περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα εξής:

1. **Τεχνική Προσφορά** η οποία θα περιλαμβάνει σαφήνεια της πρότασης, κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, περιγραφή του τρόπου προσέγγισης του έργου, λεπτομερές χρονοδιάγραμμα των παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων κατά φάση, καλύτερη δυνατή κάλυψη των ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών της δράσης. Στην ενότητα αυτή της προσφοράς θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνεται τεκμηρίωση της εμπειρίας του προσφέροντος σε έργα συναφή με το αντικείμενο και ειδικότερα σχετικά με δραστηριότητες του τομέα ελαιολάδου και ελιάς, επάρκεια, εμπειρία και εξειδίκευση του ανθρώπινου δυναμικού που θα στελεχώσει το έργο.
2. **Οικονομική προσφορά** η οποία πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα. Στην οικονομική προσφορά δίνεται το προσφερόμενο ποσό, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την υλοποίηση του έργου ολογράφως και αριθμητικά σε ΕΥΡΩ (€) το οποίο είναι σύμφωνο με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της δράσης για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την σχετική απόφαση έγκρισης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και τον προϋπολογισμό του έργου στο τεύχος «Τεχνικό Δελτίο». Η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια τού έργου και δεν αναπροσαρμόζεται. Το σχέδιο κατανομής των ετήσιων αμοιβών θα είναι σύμφωνο με την υλοποίηση του προγράμματος εργασίας και θα εξειδικευτεί στην σύμβαση που θα συναφθεί μετά την κατακύρωση του έργου. Ανάλυση του κόστους (πχ. Κόστος ομάδας έργου)
3. **Υπεύθυνες Δηλώσεις του νομίμου εκπροσώπου του προσφέροντος στην πρόσκληση** όπως ορίζονται στο άρθρο 12δ στην Υπουργική Απόφαση 61/16616/31.01.2018 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (τροποποίηση ΥΑ 1533/47977/29.03.2018)
4. Υποβολή **εγγράφου νόμιμης εκπροσώπησης** (πχ καταστατικού) το οποίο θα ελέγχεται από την επιτροπή αξιολόγησης της ΟΕΦ.

5. Η προσφορά πρέπει να ισχύει και να δεσμεύει το προσφέροντα για διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών από την επομένη της ημερομηνίας υποβολής τους.
6. **Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του προσφέροντος στην πρόσκληση που θα αναφέρει ότι δεν είναι εταίρος, μέλος ή μισθολογικά εξαρτώμενος από την ΟΕΦ** όπως ορίζονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 12δ στην Υπουργική Απόφαση 61/16616/31.01.2018 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (τροποποίηση ΥΑ 1533/47977/29.03.2018)

### **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η επιτροπή αξιολόγησης της ΟΕΦ σύμφωνα με το άρθρο 12δ παρ.3 της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και πριν την τελική επιλογή, **μεριμνά για την δημοσίευση στους δικτυακούς τόπους της ΟΕΦ και του ΟΠΕΚΕΠΕ των επωνυμιών των προσφερόντων που υπέβαλαν εμπρόθεσμα φάκελο προσφορών.**

Η επιτροπή αξιολόγησης συνέρχεται το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή αναδόχου για το έργο.

### **Κριτήρια επιλογής και ανάθεσης**

Με το άνοιγμα των φακέλων προσφορών η επιτροπή αξιολόγησης καταχωρεί στο πρακτικό αξιολόγησης τα στοιχεία υποβολής και την επωνυμία των προσφερόντων. Εν συνεχεία προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής για κάθε προσφέροντα και καταχωρεί στο πρακτικό αξιολόγησης τη συμμόρφωση ή μη των δικαιολογητικών με τις προβλέψεις της παρούσας. Σε περίπτωση μη συμμορφώσεων αυτές καταγράφονται στο ανωτέρω πρακτικό. Η επιτροπή αξιολόγησης εφόσον κρίνει ότι κάποιο δικαιολογητικό συμμορφώνεται κατ' αρχήν με τα απαιτούμενα αλλά χρήζει διευκρινήσεων ή/και συμπληρώσεων από τον προσφέροντα, ζητεί εγγράφως τα σχετικά, τα οποία και ο προσφέρων οφείλει να παρέχει εντός του εύλογου χρονικού περιθωρίου που θα θέτει το ανωτέρω έγγραφο. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον προτείνοντα και δεν θεωρείται αντιπρόταση.

Στη συνέχεια η επιτροπή αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικό-οικονομικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά έκρινε πλήρη. Αρχικά η επιτροπή ελέγχει ότι οι τεχνικό-οικονομικές προσφορές συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα της παρούσας. Η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, τεχνικό-οικονομική προσφορά:

- η οποία δεν υποβάλλεται με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα
- η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο ΣΤΙ: Επικοινωνιακό πλάνο της ΟΕΦ - Διοργάνωση ημερίδας για τη διάδοση των αποτελεσμάτων του προγράμματος εργασίας στο πλαίσιο του τριετούς προγράμματος εργασίας του Αγροτικού Συνεταιρισμού Μολάων - Πακίων Ελαιουργικού (2018-2021)

Σε περίπτωση που μία τεχνικό-οικονομική προσφορά κριθεί απαράδεκτη αυτό καταχωρείται στο πρακτικό αξιολόγησης μαζί με την σχετική αιτιολόγηση.

Εν συνεχεία, η επιτροπή αξιολόγησης προχωρά στην λεπτομερή αξιολόγηση των τεχνικό-οικονομικών προσφορών.

Όπως προαναφέρθηκε το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής. Ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός για την υλοποίηση του έργου είναι σταθερός σύμφωνα με την σχετική απόφαση έγκρισης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. **Ως εκ τούτου** τη ΟΕΦ στοχεύει στην υλοποίηση της δράσης κατά βέλτιστο τρόπο σύμφωνα με τους διαθέσιμους πόρους.

Με γνώμονα την αρτιότητα της υλοποίησης της δράσης προς όφελος της ΟΕΦ και των παραγωγών μελών της, τα ποιοτικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη είναι τα ακόλουθα:

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης
1	Επάρκεια, εμπειρία και εξειδίκευση ανθρώπινου δυναμικού που θα στελεχώσει το έργο
2	Σαφήνεια της πρότασης, κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, οργάνωση και μεθοδολογία υλοποίησης
3	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική προσφορά με μέγιστη δυνατή αξιοποίηση του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.
4	Προηγούμενη συνεργασία με την ΟΕΦ

Η επιτροπή αξιολόγησης με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικό-οικονομικών προσφορών κατατάσσει τις προσφορές με βάσει τα ανωτέρω κριτήρια. Εν συνεχεία, ο προσφέρων του οποίου η προσφορά κρίθηκε η πλέον συμφέρουσα κηρύσσεται ως ανάδοχος για την υλοποίηση του έργου. Τα παραπάνω αποτυπώνονται στο πρακτικό αξιολόγησης, στο οποίο η επιτροπή αξιολόγησης αιτιολογεί επαρκώς την επιλογή της σύμφωνα με τα παραπάνω.

### **Κατακύρωση έργου**

Η ΟΕΦ κοινοποιεί εγγράφως την απόφαση κατακύρωσης για το έργο σε κάθε προσφέροντα σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά για το έργο αυτό.

### **Υπογραφή Σύμβασης**

Για την υλοποίηση του Έργου υπογράφεται σχετική Σύμβαση που συνάπτεται με βάση την εγκριτική απόφαση της ΔΑΟΚ Λακωνίας, το παρόν και την Προσφορά του Αναδόχου. Η σύμβαση της ΟΕΦ με τον επιλεγέντα προσφέροντα συνάπτεται οριστικά μόνο μετά από έγγραφη έγκριση του σχεδίου της από την ΔΑΟΚ Λακωνίας προς την οποία η ΟΕΦ αποστέλλει τη σχετική τεκμηρίωση της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

Η σύμβαση υπογράφεται από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της διοίκησης της ΟΕΦ και από τον Ανάδοχο, ο οποίος θα πρέπει να προσέλθει για την υπογραφή της εντός τριάντα (30) ημερών από την έγγραφη κοινοποίηση σε αυτόν της οριστικής έγκρισης της σχετικής σύμβασης από την ΔΑΟΚ Λακωνίας.

Για την υπογραφή της Σύμβασης απαιτείται η κατάθεση εκ μέρους του Αναδόχου Εγγύησης που ανέρχεται σε 10% επί της ετήσιας συνολικής αμοιβής του (χωρίς ΦΠΑ), σύμφωνα με τους όρους που θα αναφέρονται στην εν λόγω Σύμβαση.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος δεν προσέλθει εντός της οριζόμενης ανωτέρω προθεσμίας για την υπογραφή της Σύμβασης κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου της ΟΕΦ.

Στην περίπτωση αυτή η ΟΕΦ μπορεί να αποφασίσει την επανάληψη της πρόσκλησης. Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή χωρίς προηγούμενη γραπτή συναίνεση του άλλου μέρους.

### **Ενστάσεις**

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στον Συνεταιρισμό ιδιοχείρως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή ταχυδρομικά (ΕΛΤΑ ή εταιρία ταχυμεταφοράς). Στην περίπτωση ένστασης ο φάκελος, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη:

**Ένσταση  
για την  
Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο ΣΤι: Επικοινωνιακό  
πλάνο της ΟΕΦ - Διοργάνωση ημερίδας για τη διάδοση των αποτελεσμάτων  
του προγράμματος εργασίας στο πλαίσιο του τριετούς προγράμματος  
εργασίας του Αγροτικού Συνεταιρισμού Μολάων - Πακίων Ελαιουργικού  
(2018-2021)**

Μη εμπρόθεσμη υποβολή επιφέρει την ακυρότητα της ανωτέρω υποβληθείσης ένστασης και τη μη εξέτασή της.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται σε κλειστό φάκελο στα γραφεία του Συνεταιρισμού στη διεύθυνση: Μολάοι Λακωνίας, ΤΚ 23052, εντός τριών (3) ημερολογιακών ημερών από



Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο ΣΤΙ: Επικοινωνιακό πλάνο της ΟΕΦ - Διοργάνωση ημερίδας για τη διάδοση των αποτελεσμάτων του προγράμματος εργασίας στο πλαίσιο του τριετούς προγράμματος εργασίας του Αγροτικού Συνεταιρισμού Μολάων - Πακίων Ελαιουργικού (2018-2021)

την επόμενη της ημέρας κοινοποίησης των αποτελεσμάτων στους αποψήφιους αναδόχους. Η διοίκηση της ΟΕΦ αποφασίζει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Ενστάσεις που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες, λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου, αλλά δεν εξετάζονται.

### **Ματαίωση διαδικασίας**

Η ΟΕΦ ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει τη διαδικασία ανάθεσης για λόγους που αφορούν είτε την μεταβολή των συνθηκών υλοποίησης του προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ, είτε την μεταβολή του νομοθετικού πλαισίου που διέπει την υλοποίηση του ανωτέρω προγράμματος είτε άλλους λόγους που κρίνονται ουσιώδεις. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της διοίκησης της ΟΕΦ, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

### ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ

(Απόσπασμα από το Εγκεκριμένο Πρόγραμμα Εργασίας)

#### 13. Δραστηριότητα 13

##### 13.1 Υποτομέας ΣΤι

##### 13.1.1 Συνοπτική εικόνα

Τομέας ΣΤ	
Διάδοση πληροφοριών σχετικά με τις δραστηριότητες των ΟΕΦ που αποσκοπούν στη βελτίωση της ποιότητας του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών	
Υποτομέας ΣΤι	Η διάδοση πληροφοριών σχετικά με τα μέτρα που υλοποιούν οι δικαιούχοι οργανώσεις στους τομείς που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως ε),
A/A δραστηριότητας	13
Τίτλος	Επικοινωνιακό πλάνο της ΟΕΦ - Διοργάνωση ημερίδας για τη διάδοση των αποτελεσμάτων του προγράμματος εργασίας
Διάρκεια	1 έτος

Χρηματοοικονομικά στοιχεία Δραστηριότητας	
Χρηματοδότηση	Ποσό (€)
Συνολικό Κόστος	4.250,00
Κοινοτική Χρηματοδότηση	2.125,00
Εθνική Χρηματοδότηση	1.062,50
Ιδία Συμμετοχή	1.062,50

##### 13.1.2. Συνοπτική περιγραφή

Με τη συγκεκριμένη δραστηριότητα η ΟΕΦ αποσκοπεί στη διοργάνωση ημερίδας για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων των δράσεων του Προγράμματος Εργασίας

### **13.1.3. Αντικείμενο Δραστηριότητας**

Διοργάνωση ημερίδας για τη διάδοση των αποτελεσμάτων του προγράμματος εργασίας

### **13.1.4. Περιγραφή αιτιολόγηση & μεθοδολογία υλοποίησης**

Με την εμπειρία που έχει αποκτήσει η ΟΕΦ από τη μέχρι σήμερα υλοποίηση προγραμμάτων ελαιουργικών φορέων έχει θέσει τις βάσεις σε θέματα προβολής και επικοινωνίας με στόχο την ολοένα και μεγαλύτερη αναγνώριση της Οργάνωσης, των προϊόντων και των υπηρεσιών της.

Στο πλαίσιο του Προγράμματος Εργασίας, η Ο.Ε.Φ. θα διοργανώσει ημερίδα για την παρουσίαση των δράσεων του Προγράμματος Εργασίας και της αποτελεσματικότητάς του στα κοινά που σχετίζονται με αυτό αλλά και τον ευρύτερο αγροδιατροφικό χώρο (ελαιοπαραγωγοί, περιφερειακές ενότητες, φορείς στον τομέα της παραγωγής, διατροφής και τουρισμού) με σκοπό να προβάλει τις δράσεις που υλοποιεί και κατ' επέκταση τα οφέλη τους σε επίπεδο συνθηκών καλλιέργειας και βελτίωσης των ποιοτικών χαρακτηριστικών των προϊόντων της.

Στόχος είναι η περαιτέρω ανάδειξη θεμάτων που τεκμηριώνουν την αποτελεσματικότητα των δράσεων του προγράμματος, όπως η αναβάθμιση συνθηκών της ελαιοκαλλιέργειας, οι ενέργειες για την προστασία του περιβάλλοντος, την ασφάλεια και υγιεινή, η βελτίωση της ποιότητας και άρα της ανταγωνιστικότητας του παραγόμενου προϊόντος, καθώς και τα οφέλη σε επίπεδο παραγωγών και πωλήσεων.

### 13.1.5. Παραδοτέα & χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ		
a/a	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	Χρόνος υποβολής (μήνες από την έναρξη του προγράμματος)
1	Διοργάνωση ημερίδας	έως 36

### 13.1.6. Δείκτες

Δείκτες εισροών εκροών	Χαρακτηρισμός	Τιμή στόχος
Διοργάνωση ημερίδας	Ποσοτικός	1
Δείκτες αποτελεσμάτων		Χαρακτηρισμός
Ενημέρωση για τις δράσεις που υλοποιεί η ΟΕΦ στα πλαίσια του εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας	Ποιοτικός	
Δείκτες επιπτώσεων		Χαρακτηρισμός
Ανάδειξη του Προγράμματος Εργασίας της ΟΕΦ	Ποιοτικός	
Ενημέρωση σχετικά με τις προσπάθειες της ΟΕΦ και των παραγωγών της	Ποιοτικός	

### 13.1.7. Προϋπολογισμός

Σύνολο Δραστηριότητας €	Εξοδα	Ποσό €	Ιδία Συμμετοχή €	Πρώτο έτος €	Δεύτερο έτος €	Τρίτο έτος €
€4.250,00	Πάγια	0,00	1.062,50	€0,00	€0,00	€0,00
	Παροχή Υπηρεσιών	4.250,00		€0,00	€0,00	€4.250,00
	Γενικά έξοδα	0,00		€0,00	€0,00	€0,00
	Οδοιπορικά	0,00		€0,00	€0,00	€0,00
	Διαχείριση	0,00		€0,00	€0,00	€0,00
	<b>Σύνολο</b>	<b>4.250,00</b>			<b>€0,00</b>	<b>€0,00</b>