



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ
(Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΔΑ:

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ Δ.Σ.

ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Αγροτικής Ανάπτυξης & Αλιείας

ΤΜΗΜΑ : Βελτίωσης της Ανταγωνιστικότητας

Αθήνα:4/5/2017

Αρ. Πρωτ : 38223

ΔΗΜΟΣΙΟ

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ

**ΟΔΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 1.1.1 ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ Μ01
«ΔΡΑΣΕΙΣ ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ» ΤΟΥ Π.Α.Α. 2014-2020**

Ιστορικότητα Εκδόσεων

Έκδοση	Ημερομηνία	Εκδότης	Υπεύθυνος Σύνταξης	Σχόλια
1 ^η	03/05/2017	Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.	Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης & Αλιείας/ Τμήμα Βελτίωσης της Ανταγωνιστικότητας	

1. Νομικό Πλαίσιο

- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
- Καν. (ΕΕ) αριθμ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2013 για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.1698/2005 του Συμβουλίου.
- Καν. (ΕΕ) αριθμ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ.352/78, (ΕΚ) αριθ. 165/94, (ΕΚ) αριθ. 2799/98, (ΕΚ) αριθ. 814/2000, (ΕΚ) αριθ. 1290/2005 και (ΕΚ) 485/2008 του Συμβουλίου
- Καν. (ΕΕ) αριθ. 808/2014 της Επιτροπής της 17^{ης} Ιουλίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ)

- Καν. (ΕΕ) αριθ. 809/2014 της Επιτροπής της 17^{ης} Ιουλίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου, τα μέτρα αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση.
- Καν.(ΕΕ) αριθ. 908/2014 της Επιτροπής της 6^{ης} Αυγούστου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Καν.(ΕΕ) 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, τους κανόνες σχετικά με τους ελέγχους, τις εγγυήσεις και τη διαφάνεια.
- Καν. (ΕΕ) αριθ. 807/2014 της Επιτροπής της 11ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και για τη θέσπιση μεταβατικών διατάξεων
- Καν 640/2014 της 11ης Μαρτίου 2014 «για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου και τους όρους απόρριψης ή ανάκτησης πληρωμών καθώς και τις διοικητικές κυρώσεις που εφαρμόζονται στις άμεσες ενισχύσεις, τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση»
- Την αριθ. C (2015) 9170/11-12-2015 Απόφαση της Επιτροπής για την έγκριση του προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας για την περίοδο προγραμματισμού 2014-2020.
- Τις αρ. EGESIF140017-Οδηγίες σχετικά με τις απλουστευμένες επιλογές κόστους (ΑΕΚ) – Ευρωπαϊκά και Επενδυτικά Ταμεία (ΕΔΤ).
- Το Ν. 4314/14 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-14) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις.
- Την αριθ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β/04-05-2016) Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για τη «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014–2020».
- Την αριθμ. 11510/14-12-2016 (ΦΕΚ 4113/Β/21-12-2016) Απόφαση Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για το πλαίσιο εφαρμογής της Δράσης 1.1.1 «Δράσεις κατάρτισης και ανάπτυξης δεξιοτήτων για νέους γεωργούς και μικρές γεωργικές εκμεταλλεύσεις» του Μέτρου Μ01 «Δράσεις μετάδοσης Γνώσεων και Ενημέρωσης».
- Την αριθμ. 665/41846/12-04-2017 περί τροποποίησης της αριθ. 11510/14.12.2016 Απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων “Πλαίσιο εφαρμογής της Δράσης 1.1.1. ‘Δράσεις Κατάρτισης και Ανάπτυξης Δεξιοτήτων για νέους γεωργούς και μικρές γεωργικές εκμεταλλεύσεις’ του Μέτρου 1 ‘Δράσεις μετάδοσης Γνώσεων και Ενημέρωσης’ του ΠΑΑ 2014-2020” (Β’ 4113/21.12.2016)»
- Την με αριθμ. 681/52351/04-04-2017 (ΦΕΚ: 1232/Β’/07-04-2017) Υ.Α. περί ανάθεσης καθηκόντων του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμών στο πλαίσιο διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής ΠΑΑ 2014 -2020.
- Το με αρ. πρωτ. 429/5-2-16 έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την μερική Διαπίστευση του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμής.
- Την από 24/04/2017 ΣΔΕΠΥ μεταξύ του ΟΠΕΚΕΠΕ και της Ε.Υ.Ε. Π.Α.Α. 2014-2020.

2. Εισαγωγή

Η διαδικασία εφαρμόζεται σε κάθε αίτηση μερικής πληρωμής και τελικής πληρωμής στο πλαίσιο της Δράσης 1.1.1 «Δράσεις κατάρτισης και ανάπτυξης δεξιοτήτων για νέους γεωργούς και μικρές γεωργικές εκμεταλλεύσεις» του Μέτρου Μ01 «Δράσεις μετάδοσης Γνώσεων και Ενημέρωσης».

Η χρηματοδότηση αφορά στην καταβολή της συγχρηματοδοτούμενης οικονομικής ενίσχυσης (εθνικοί και ενωσιακοί πόροι) από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ).

Σκοπός της διαδικασίας είναι ο έλεγχος της αιτούμενης προς συγχρηματοδότηση δαπάνης και η συμφωνία οικονομικού και φυσικού αντικειμένου της πράξης, βάσει των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ο δικαιούχος για την υλοποίηση της πράξης, σύμφωνα με την Απόφαση Ένταξης Πράξης του και τις νομικές δεσμεύσεις που απορρέουν από αυτή. Βάσει των στοιχείων αυτών βεβαιώνεται η επιλεξιμότητα των εγκεκριμένων αιτήσεων και για τη φύση, το εύρος και τα όρια της εκτελεσθείσας εργασίας, διασφαλίζοντας τα παρακάτω:

- τη νομιμότητα και κανονικότητα (οι πληρωμές πραγματοποιούνται σύμφωνα με τους σχετικούς ενωσιακούς και εθνικούς κανόνες και τις διαθέσιμες πιστώσεις)
- την πληρότητα των αιτημάτων πληρωμής
- την πραγματικότητα των πράξεων
- την ιχνηλασιμότητα του ελέγχου.

Η διαδικασία είναι επαναλαμβανόμενη, αρχίζει μετά την ένταξη της πράξης στο Π.Α.Α. και λήγει με την οικονομική εκκαθάρισή της.

3. Υποβολή αίτησης πληρωμής από δικαιούχο.

Για την έγκριση δαπανών πράξεων για συγχρηματοδότηση τους από το Π.Α.Α. 2014-2020 στο πλαίσιο των Δράσεων του Μέτρου Μ01 ο δικαιούχος υποβάλλει μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Αγροτικής Ανάπτυξης (Ο.Π.Σ.Α.Α.) αίτηση πληρωμής (Ε_1) συνοδευόμενη από τα προβλεπόμενα στο οικείο θεσμικό πλαίσιο δικαιολογητικά στην Ε.Υ.Ε. Π.Α.Α 2014-2020.

4. Καθορισμός Πληρωτέου Ποσού Οικονομικών Ενισχύσεων

1. Η Ε.Υ.Ε. Π.Α.Α 2014-2020 πραγματοποιεί τον έλεγχο των αιτήσεων πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος όσον αφορά:
 - 1.1. Τους όρους και τις προϋποθέσεις χορήγησης ενίσχυσης σύμφωνα με τις εθνικές και ενωσιακές διατάξεις.
 - 1.2. Τα οριζόμενα στην Απόφαση Ένταξης Πράξης
 - 1.3. Τις διαδικασίες διοικητικού ελέγχου και επιτόπιας επαλήθευσης

Η ενίσχυση καταβάλλεται στον δικαιούχο με τη χρήση τυποποιημένης κλίμακας κόστους κατά μονάδα, σύμφωνα με τη σχετική μελέτη εκτίμησης του εύλογου εύρους του μοναδιαίου κόστους των επιλέξιμων κατηγοριών δαπανών. Το μοναδιαίο κόστος προσδιορίζεται σε 6,50€ ανά ώρα κατάρτισης και ανά καταρτιζόμενο, ο οποίος λαμβάνει πιστοποιητικό παρακολούθησης του προγράμματος κατάρτισης των 150 ωρών. Η δημόσια δαπάνη της Πράξης υπολογίζεται με βάση τον τύπο: αριθμός ωρών x αριθμός καταρτιζόμενων x μοναδιαίο κόστος. Η ενίσχυση καταβάλλεται στο δικαιούχο σε 3-5 δόσεις.

5. Αναγνώριση και Εκκαθάριση Δαπάνης

Η Ε.Υ.Ε. Π.Α.Α.:

1. Αναγνωρίζει και εκκαθαρίζει τη δαπάνη σύμφωνα με τα αποτελέσματα του διοικητικού ελέγχου που πραγματοποιεί κατά τα οριζόμενα στις προηγούμενες ενότητες.
2. Καταχωρεί στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης (Ο.Π.Σ.Α.Α.) όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την καταβολή της οικονομικής ενίσχυσης στο δικαιούχο ο οποίος μετά τη διενέργεια όλων των απαραίτητων ελέγχων είναι επιλέξιμος για την καταβολή οικονομικής ενίσχυσης.

Επιπλέον, τα δικαιολογητικά (αρμοδίως εγκεκριμένα) που συνοδεύουν το αίτημα πληρωμής του Δικαιούχου, και ανά περίπτωση σημειώνεται εάν πρέπει να καταχωρούνται και να επισυνάπτονται ηλεκτρονικά στο Ο.Π.Σ.Α.Α. είναι τα κάτωθι:

- ✓ Αίτηση Πληρωμής (E_1) (καταχώρηση και ηλεκτρονική επισύναψη)
- ✓ Κατάσταση Εκπαιδευομένων (E_1.1) συμπληρωμένη από τον ΕΛΓΟ με αναλυτικά στοιχεία των εκπαιδευομένων (Περιφέρεια, Περιφερειακή Ενότητα, Κωδικός Προγράμματος Κατάρτισης, ονοματεπώνυμο εκπαιδευόμενου, ΑΦΜ, σύνολο ωρών παρουσίας, κωδικός ΟΠΣΑΑ, Αριθμό Βεβαίωσης Πιστοποιητικού Παρακολούθησης) (καταχώρηση και ηλεκτρονική επισύναψη)
- 3. Ετοιμάζει παρτίδα πληρωμής δικαιούχων οι οποίοι είναι επιλέξιμοι από το Ο.Π.Σ.Α.Α., ανά Υποέργο (μερική πληρωμή – τελική πληρωμή).
- 4. Δημιουργεί φάκελο πληρωμής ο οποίος περιέχει:
 - ✓ Διαβιβαστικό Πληρωμής (E_2),
 - ✓ Κατάσταση Πληρωμής Υποχρεώσεων, η οποία δημιουργείται αυτόματα από το Ο.Π.Σ.Α.Α. ανά ομάδα δικαιούχων που είναι επιλέξιμοι για πληρωμή, ανά είδος πληρωμής (μερικής ή τελικής πληρωμής), με την αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης με σφραγίδα της υπηρεσίας και πρωτότυπες υπογραφές (από τον ελεγκτή, τον προϊστάμενο της μονάδας και τον προϊστάμενο της Ε.Υ.Ε Π.Α.Α.).
 - ✓ Συγκεντρωτική Κατάσταση Ελέγχου (check list) (E_3) με τη βεβαίωση επιλεξιμότητας με σφραγίδα της υπηρεσίας και πρωτότυπες υπογραφές (τον προϊστάμενο της μονάδας και τον προϊστάμενο της Ε.Υ.Ε. Π.Α.Α.).
 - ✓ Φορολογική ενημερότητα (σε περίπτωση που υπάρχει όρος παρακράτησης, η φορολογική ενημερότητα συνοδεύεται απαραίτητως από την Ταυτότητα πληρωμής/οφειλής και δήλωση του δικαιούχου (E_4)
 - ✓ Ασφαλιστική ενημερότητα (σε περίπτωση που υπάρχει όρος παρακράτησης, η ασφαλιστική ενημερότητα συνοδεύεται απαραίτητως από τη δήλωση του δικαιούχου (E_4)

Ο Φάκελος Πληρωμής διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας / Τμήμα Βελτίωσης της Ανταγωνιστικότητας του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. με ένδειξη μερικής ή τελικής πληρωμής.

Ο Φάκελος Πληρωμής, ο οποίος θα πρέπει να περιλαμβάνει μία παρτίδα πληρωμής, διαβιβάζεται σε διπλούς φακέλους (ή πακέτα), εκ των οποίων:

- Ο εσωτερικός φάκελος αλληλογραφίας (ή πακέτο) αναγράφει τον αποστολέα και τον τελικό παραλήπτη και επίσης φέρει σήμανση ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ στην κορυφή του
- Ο εξωτερικός φάκελος αλληλογραφίας (ή πακέτο) αναγράφει τον αποστολέα, τον τελικό παραλήπτη, το Μέτρο, το Υπομέτρο και τη Δράση χωρίς να φέρει καμία σήμανση διαβάθμισης

6. Καταβολή οικονομικής ενίσχυσης

Το Τμήμα Βελτίωσης της Ανταγωνιστικότητας επιβεβαιώνει την πληρότητα και νομιμότητα του αιτήματος με βάση τη *Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής (E_5)* η οποία υπογράφεται από τον υπάλληλο που είναι υπεύθυνος για τη διενέργεια της διοικητικής επαλήθευσης και εγκρίνεται ως προς την πληρότητα και επάρκεια τεκμηρίωσής της από τον προϊστάμενο του τμήματος Βελτίωσης της Ανταγωνιστικότητας.

Στη συνέχεια, στο Ο.Π.Σ.Α.Α. επιβεβαιώνεται το συνολικό ποσό των επιλέξιμων δαπανών του Αιτήματος Πληρωμής και εγκρίνεται η παρτίδα πληρωμής.

Το Τμήμα Βελτίωσης της Ανταγωνιστικότητας προωθεί, με υπογραφή προϊσταμένου της Διεύθυνσης, το φάκελο πληρωμής στη Δ/ση Πληρωμών - Τμήμα Λογιστηρίου για την πραγματοποίηση της πληρωμής.

7. Ολοκλήρωση Πράξης

Η Ε.Υ.Ε. Π.Α.Α. επιβεβαιώνει στο Ο.Π.Σ.Α.Α. την καταχώριση της τελικής πληρωμής του δικαιούχου και πραγματοποιεί τις απαραίτητες ενέργειες στο Ο.Π.Σ.Α.Α. για την ολοκλήρωση της πράξης.

Συνημμένα

(E_1): Αίτηση πληρωμής

(E_1.1) Κατάσταση Εκπαιδευομένων

(E_2): Διαβιβαστικό Πληρωμής

(E_3): Συγκεντρωτική Κατάσταση Ελέγχου (check list)

(E_4): Δήλωση δικαιούχου

(E_5): Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του
Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.**

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΠΡΕΛΗΣ